



## COORDINADORA

---

La Coordinadora d'ONG Solidàries cerca una persona per ocupar la plaça de **tècnic/a de projectes**.

### **Funcions:**

- cercar fons de finançament per a la Coordinadora i redactar, presentar i justificar els projectes,
- gestionar, en coordinació amb l'ACCD, la subvenció del Fons territorial per l'enfortiment de les entitats de la Coordinadora,
- donar suport i assessorament a les entitats de la Coordinadora en la recerca de finançament, redacció, presentació i justificació de projectes, i en els seus tràmits de gestió interna
- dur a terme la gestió comptable i administrativa de la Coordinadora,
- informar i assessorar al públic sobre la Coordinadora, les seves entitats, les seves campanyes i les ONG que en formen part
- mantenir un contacte periòdic amb les entitats de la Coordinadora,
- donar suport a les altres àrees de treball de la Coordinadora (comunicació, incidència política i educació global)

### **Requisits:**

- Formació en grau universitari
- Coneixement de la Coordinadora (objectius i entitats)
- Coneixement, experiència i formació específica en redacció de projectes amb Marc lògic (plantejament objectius, indicadors, disseny de metodologies i pressupostos) i EgiBDH
- Experiència en la recerca i gestió de subvencions i convenis
- Experiència de treball en l'àmbit de la cooperació al desenvolupament i/o el sector social
- Capacitat de treballar en xarxa i lideratge de projectes
- Capacitat i experiència de treball en equip
- Bona capacitat de redacció i domini del català, castellà i anglès.
- Coneixement d'eines informàtiques bàsiques de l'entorn office i/o de programari lliure.
- Habilitat creativa, resolutiva i d'autoorganització.
- Carnet de conduir B1, vehicle propi i disponibilitat per desplaçar-se



## COORDINADORA

---

### Condicions de la Plaça:

- Lloc de treball: Seu de la coordinadora d'ONG Solidàries, a Girona
- Jornada completa de 35 h/set. presencials repartides en 5 matins i 2 tardes.
- Horari flexible (reunions mensuals al vespre i actes puntuals en cap de setmana)
- Contracte indefinit amb període de prova.
- Retribució segons conveni: 31.000 € bruts anuals
- Incorporació 19 de febrer de 2024

### Es valorarà:

- Coneixement de francès
- Coneixement de perspectiva decolonial i/o feminista
- Altres formacions en els àmbits d'actuació de la Coordinadora
- Experiència en gestió de finançament europeu
- Vincle i participació amb la Coordinadora d'ONG Solidàries
- Vinculació al territori

Les persones interessades poden enviar el seu CV i una carta de motivació al correu [solidaries@solidaries.org](mailto:solidaries@solidaries.org) fins al **26 de gener**.

Les entrevistes a les persones seleccionades es faran el 31 de gener.