

DISPOSICIONS GENERALS

DEPARTAMENT D'IGUALTAT I FEMINISME

Ordre IFE/59/2025, d'11 d'abril, per la qual s'aprova el text refós de les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026

En data 20 de juny de 2024 es va publicar l'Ordre IFE/139/2024, de 18 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026 (DOGC núm. 9188, de 20.6.2024).

Aquesta Ordre es va modificar, per primera vegada, mitjançant l'Ordre IFE/233/2024, de 18 de novembre, de modificació de l'Ordre IFE/139/2024, de 18 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026 (DOGC núm. 9296, de 22.11.2024). Aquesta primera modificació tenia per objecte d'adequar totes les referències al Departament d'Igualtat i Feminisme a la seva actual denominació; adaptar les línies de subvencions al nou àmbit de competències del Departament d'Igualtat i Feminisme i del Departament de Drets Socials i Inclusió, respectivament; afegir una sublínia dins de la línia A de subvencions, i esmenar determinats aspectes de contingut de les bases 11.3 i 11.9.

L'Ordre IFE/139/2024 es va modificar per segona vegada mitjançant l'Ordre IFE/11/2025, de 29 de gener, de modificació de l'Ordre IFE/139/2024, de 18 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026 (DOGC núm. 9342, de 3.2.2025). En aquesta ocasió, la modificació tenia per objecte adequar el contingut de les bases a la posada en funcionament del nou tramitador de subvencions TS-CAT, i també concretar aspectes referents a la forma de justificació i als requisits necessaris per obtenir la bestreta sobre la subvenció atorgada, així com simplificar el procediment i millorar-ne la gestió.

Atès que es considera necessari elaborar un text refós de les bases reguladores de subvencions aprovades mitjançant l'Ordre IFE/139/2024, que reculli les dues modificacions introduïdes posteriorment, a fi d'assolir la coherència i sistemàtica d'un text harmonitzat únic i garantir més seguretat jurídica i comprensió per part dels seus destinataris;

Atès que, altrament, s'ha detectat un error aritmètic en la numeració dels apartats de l'article 13 de l'Ordre IFE/11/2025, de 29 de gener, de modificació de l'Ordre IFE/139/2024, de 18 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026 (segona modificació de l'Ordre IFE/139/2024), que escau corregir;

Atesa la modificació de l'òrgan instructor de la convocatòria corresponent a la línia F, sublínies F4 i F7, que es recull en la Resolució IFE/829/2025, de 6 de març, per la qual s'obre la convocatòria per als exercicis 2025 i 2026 de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al Programa per a la igualtat de drets, reconeixement, oportunitats i participació en l'àmbit de les migracions, el refugi i l'antiracisme, en el marc de les subvencions d'activitats a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme per als exercicis 2025 i 2026, línia F (ref. BDNS 819244);

Atès el que preveuen el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, i el Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya;

Atesa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya;

Atesa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i el Decret

CVE-DOGC-A-25101056-2025

8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública;

Atès l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre;

Atesa l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny;

En ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent i, en concret, l'article 92.3 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre,

Ordeno:

Article primer

Aprovar el text refós de les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026, que consten en l'annex d'aquesta Ordre.

Article segon

Corregir l'error aritmètic detectat en la numeració dels apartats de l'article 13 de l'Ordre IFE/11/2025, de 29 de gener, de modificació de l'Ordre IFE/139/2024, de 18 de juny, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026, en el sentit següent:

On diu:

"S'afegeixen els apartats 5, 6 i 7 a l'article 25 (...)"

Hi ha de dir:

"S'afegeixen els apartats 6, 7 i 8 a l'article 25 (...)"

Article tercer

Publicar aquesta Ordre al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra aquesta Ordre, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament un recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant la persona titular del Departament d'Igualtat i Feminisme, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació al DOGC, segons el que estableixen els articles 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Així mateix, poden interposar un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a, 14, 25 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin procedent.

Barcelona, 11 d'abril de 2025

CVE-DOGC-A-25101056-2025

Eva Menor Cantador

Consellera d'Igualtat i Feminisme

Annex 1

Text refós de les bases reguladores que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, d'activitat per a entitats de l'àmbit de les polítiques del Departament d'Igualtat i Feminisme, corresponent als exercicis 2025 i 2026.

* El text recull les bases reguladores publicades mitjançant l'Ordre IFE/139/2024, de 18 de juny (DOGC núm. 9188, de 20.6.2024), i les modificacions posteriors introduïdes per l'Ordre IFE/233/2024, de 18 de novembre (DOGC núm. 9296, de 22.11.2024), l'Ordre IFE/11/2025, de 29 de gener (DOGC núm. 9342, de 3.2.2025) i la Resolució IFE/829/2025, de 6 de març (DOGC núm. 9369, de 12.3.2025).

—1 Objecte

1.1 Aquestes bases tenen per objecte regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a entitats per dur a terme activitats dels àmbits de la democratització de les cures, noves formes d'organització del temps, de l'equitat en els treballs i de la coeducació; prevenció i suport per a l'erradicació de les violències masclistes; prevenció de l'LGBTI-fòbia i atenció i acompanyament a les persones LGBTI+; promoció dels drets humans; igualtat de tracte i no-discriminació; igualtat de drets, reconeixement, oportunitats i participació en l'àmbit de les migracions i l'antiracisme, promoció i defensa dels drets de les dones, i consolidació del teixit associatiu de dones i feminista, ja sigui per mitjà de convocatòries d'abast anual o pluriennal.

La concessió de subvencions d'abast pluriennal requerirà l'aprovació prèvia del Govern.

1.2 Les línies subvencionables, desglossades mitjançant sublínies, són les següents:

A. Programa per al foment de la democratització de les cures, de noves formes d'organització del temps, de l'equitat en els treballs i de la coeducació.

A.1 Accions per a la democratització de les cures.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Sensibilització, promoció, acompanyament per visibilitzar, reconèixer i donar valor als treballs de la llar i les cures.
- Suport, acompanyament i formació a les treballadores de la llar i les cures.
- Sensibilització i acompanyament al teixit empresarial i associatiu per promoure l'adopció de mesures que afavoreixin la corresponsabilitat i la cultura de la cura.
- Cures de base sociocomunitària, així com xarxes i comunitats veïnals i del teixit associatiu de suport mutu vers les cures.
- Implementació de noves mesures i proves pilot que democratitzin les cures, que responguin a necessitats detectades i/o repliquin bones pràctiques identificades.
- Estudis, guies i materials tècnics que detectin necessitats de cures i bones pràctiques que s'estiguin desenvolupant vers les cures, i que formulin propostes d'actuació.

A.2 Accions per a la reorganització del temps.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Sensibilització i promoció del valor i el dret al temps, i foment de noves formes d'organització del temps amb perspectiva de gènere interseccional.
- Suport a projectes de base sociocomunitària i d'intercanvi de bones pràctiques que afavoreixin una nova organització dels usos del temps que resulti igualitària.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- Proves pilot sobre noves formes d'organització del temps amb impacte de gènere, que generin temps propi per a les dones i disminueixin la pobresa de temps de les dones.
- Campanyes i activitats que incentivin la implementació de bones pràctiques en matèria d'organització del temps de treball i la corresponsabilitat.
- Promoció de mesures de conciliació i reorganització dels temps en les organitzacions, en les activitats de formació professional i inserció laboral, destinades a la millora de l'ocupabilitat i la formació professional de les dones.
- Estudis, guies i materials tècnics que detectin l'impacte de gènere en l'actual organització i usos del temps, que detectin bones pràctiques que s'estiguin desenvolupant i que formulin propostes d'actuació.

A.3 Accions per a l'equitat en els treballs.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Sensibilització i promoció d'accions per assolir la igualtat salarial i contra la bretxa salarial de gènere.
- Sensibilització i promoció per a la implantació de valoracions de llocs de treball amb perspectiva de gènere (queden excloses les accions quan l'entitat hi està obligada).
- Sensibilització i suport per fomentar l'accés de les dones a càrrecs directius, lluitar contra la segregació ocupacional vertical i horitzontal, per la salut laboral amb perspectiva de gènere i contra els estereotips de gènere en l'àmbit laboral.
- Sensibilització i promoció de l'emprenedoria i lideratge de dones.
- Sensibilització i acompanyament per promoure els drets laborals de col·lectius específics de dones treballadores.
- Assessorament i acompanyament al teixit empresarial i associatiu en l'elaboració, implementació, seguiment i avaluació dels plans d'igualtat (queda exclosa l'elaboració del pla d'igualtat de gènere propi).
- Promoció de la negociació col·lectiva amb perspectiva de gènere interseccional.
- Estudis i materials tècnics que detectin bones pràctiques per promoure l'equitat en els treballs, incloent-hi actuacions efectives contra la bretxa salarial de gènere i la segregació ocupacional, i la formulació de propostes d'actuació.
- Accions per a la inserció sociolaboral de les dones.

A4 Accions per a la promoció de la coeducació.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Sensibilització i promoció d'accions per promoure la coeducació, entesa com l'educació que fomenta la igualtat entre dones i homes.
- Estudis i materials tècnics que detectin bones pràctiques per promoure la coeducació i incloguin recomanacions d'accions a implementar per superar la segregació horitzontal i vertical en els treballs.
- Sensibilització i suport a accions que pretenguin superar el biaix androcèntric en tots els àmbits de l'educació formal i no formal.
- Sensibilització i accions que fomentin la plena participació en condicions d'igualtat de les nenes, noies i dones, en els espais de decisió en el context educatiu.
- Accions que promoguin un pensament crític, que permeti reflexionar sobre el món que ens envolta i identificar les dinàmiques de poder, subordinació i violència estructural en el context del patriarcat, i que fomentin el coneixement de la història de la lluita feminista, en el context de l'assoliment de la justícia global.
- Accions que fomentin l'organització col·lectiva cap a la presa de consciència i la transformació social.

B. Programa de prevenció, atenció i reparació per a l'erradicació de les violències masclistes en tots els seus àmbits i formes.

B.1 Accions de sensibilització, anàlisi, divulgació i formació en l'àmbit de les violències masclistes.

Les activitats i projectes subvencionables són:

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- Investigació, creació de coneixement i divulgació sobre les violències masclistes i les vulneracions de drets que generen.
- Formació amb perspectiva interseccional de les violències masclistes.
- Estudis, diagnòstics i detecció de necessitats al voltant de les violències masclistes, des d'una perspectiva interseccional.
- Projectes d'avaluació mixta (qualitativa i quantitativa) de programes de prevenció i sensibilització al voltant de les violències masclistes.
- Promoció de les masculinitats antimasclistes i igualitàries i, per tant, no violentes.

B.2 Accions de prevenció i detecció de les violències masclistes dirigides a la ciutadania.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Educació sexual integral amb perspectiva feminista i activitats de conscienciació sobre el masclisme i totes les formes de discriminació sexista contra les dones.
- Activitats educatives, de sensibilització i reflexió crítica davant les causes estructurals de les violències masclistes dirigides al col·lectiu d'infants, adolescents i joves, especialment en entorns educatius no formals, espais d'oci, esportius i culturals.
- Promoció de la prevenció i detecció de les violències digitals o produïdes en l'àmbit digital.
- Formació i difusió de l'autodefensa feminista per a nenes, noies i dones.
- Accions de formació i difusió de les masculinitats antimasclistes i igualitàries per a nens, nois i homes.
- Accions de sensibilització, formació i acompanyament en l'abordatge de les violències masclistes pels agents de la comunitat educativa, com ara les famílies i les persones professionals de l'educació.
- Projectes d'inclusió de la perspectiva feminista interseccional per a la prevenció de les violències masclistes en el disseny dels espais públics, instal·lacions i altres espais comunitaris.
- Activitats per a la detecció i la prevenció de les violències masclistes per col·lectius amb necessitats i/o característiques particulars (persones en situació d'exclusió social, racialitzades, amb discapacitat i/o diversitat funcional, diversitat sexual i de gènere, infants i joves tutelats/ades, entre d'altres).

B.3 Accions d'atenció i recuperació de dones i els seus fills i filles en situació de violència masclista, en tots els àmbits i formes, i amb perspectiva interseccional.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Projectes d'atenció i recuperació de dones en situació de violència masclista en tots els seus àmbits i formes.
- Projectes d'actuacions d'emergència per a dones i els seus fills i filles víctimes de violència masclista.
- Serveis especialitzats d'acolliment per a dones en situació de violència masclista complementaris als serveis de la xarxa d'atenció i recuperació de la xarxa de serveis del Departament d'Igualtat i Feminisme.
- Serveis especialitzats en violències masclistes i migracions (dones amb necessitat de protecció internacional, violències en processos migratoris, etc.), complementaris a la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral per a les dones en situacions de violència masclista.
- Atenció i apoderament per a col·lectius específics, des d'una perspectiva interseccional.
- Treball de l'autonomia i l'apoderament econòmic de les dones en situació de violències masclistes.

B.4 Accions comunitàries de creació de mecanismes de suport a dones, infants i adolescents que estan o han estat en situació de violències masclistes.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Creació, implantació i manteniment de mecanismes de suport entre dones en el procés de recuperació de dones supervivents de violències masclistes.
- Orientació i acompanyament a dones supervivents de violència masclista.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- Projectes comunitaris amb implicació del teixit associatiu, veïnal i de la ciutadania per a l'erradicació de les violències masclistes.

- Suport al teixit associatiu i a les entitats feministes en la realització d'accions per a l'erradicació de les violències masclistes.

C. Programa de prevenció de l'LGBTI-fòbia i d'atenció i acompanyament a les persones LGBTI+.

C.1 Accions de prevenció de l'LGBTI-fòbia.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Prevenció i erradicació de l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia, la transfòbia i la intersexfòbia.
- Sensibilització de la ciutadania o de col·lectius específics (exceptuant l'alumnat dels centres educatius) en matèria de diversitat sexual i de gènere.
- Formació de la població adulta en matèria de diversitat sexual i de gènere.

C.2 Accions i acompanyament a les persones LGBTI+ i entitats LGBTI+

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Atenció i acompanyament a les persones LGBTI+ i als seus familiars i entorn, i a entitats LGBTI+ que hi treballen.

D. Programa per a la promoció dels drets humans.

D.1 Accions de divulgació i sensibilització en drets humans.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Projectes editorials, teatrals, audiovisuals o expositius que tinguin com a objectiu divulgar aspectes concrets o generals dels drets humans, així com la reflexió sobre les vulneracions dels drets humans i les seves conseqüències.
- Cicles de conferències, congressos o altres que tinguin per objectiu la reflexió i l'intercanvi d'experiències al voltant dels drets humans i la seva defensa, i que contribueixin a enfortir el teixit associatiu que promou els drets humans.
- Accions de divulgació, debat i estudi en relació amb els anomenats drets humans emergents que contribueixin a sensibilitzar i promoure canvis en la societat o que incloguin propostes de millora i recomanacions dirigides a l'Administració pública.
- Informes elaborats per entitats o plataformes d'entitats que reflecteixin possibles mancances en la garantia dels drets humans per part dels diferents poders públics que operen a Catalunya i que vagin destinats a organismes i organitzacions internacionals especialitzades.

D.2 Accions en l'àmbit de l'educació, la formació i la recerca.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Formació en matèria de drets humans, inclosos els emergents, amb un contingut lectiu mínim de vuit hores, dirigida a estudiants de secundària, batxillerat, cicles formatius o equivalent, formació no formal o públic en general.
- Formació destinada a juristes, agents socials, membres d'entitats socials o públic en general, en l'àmbit dels drets humans i/o dels drets humans emergents.
- Estudis acadèmics o vinculats a entitats de defensa dels drets humans que tinguin per objectiu aprofundir en els reptes i amenaces per als drets humans al segle XXI.
- Propostes de millora concretes en la defensa i garantia dels drets humans des de l'Administració pública, tant en l'àmbit executiu com en el legislatiu.
- Accions que fomentin la formació, la divulgació, el debat i l'estudi relacionats amb la lluita contra els discursos d'odi.

D.3 Accions d'acompanyament i suport a les possibles víctimes de vulneracions de drets humans.

Les activitats i projectes subvencionables són:

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- Atenció psicològica gratuïta a persones que han patit vulneracions de drets humans i especialment de drets civils i polítics.

- Assessorament jurídic gratuït a persones que han patit vulneracions de drets humans i especialment de drets civils i polítics.

- Assessorament i acompanyament a entitats defensores de drets humans davant d'agressions i assetjament per part de grups concrets, de forma complementària a recursos públics.

- Acompanyament i assessorament a col·lectius que pateixen vulneracions de drets humans específiques i que tinguin per objectiu la creació i consolidació d'estructures associatives independents que els permetin denunciar aquestes vulneracions i proposar alternatives i solucions.

D.4 Accions d'acompanyament i suport en matèria de padró municipal.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Accions d'acompanyament, suport i assessorament a persones susceptibles de tenir dificultats o incidències en la tramitació del padró.

- Accions de sensibilització, divulgació i formació en matèria de padró.

E. Programa per a la igualtat de tracte i la no-discriminació.

E.1 Accions de foment de la igualtat de tracte i la no-discriminació amb impacte en la ciutadania

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Prevenció, eliminació i correcció de tota forma de discriminació, directa o indirecta, i que inclogui alguns dels eixos de discriminació recollits a l'article 1.3 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

- Campanyes i activitats de sensibilització i difusió a la ciutadania dels projectes que tinguin per objecte garantir el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació i la lluita contra els discursos d'odi.

- Garantia de la permanència en el sistema educatiu d'infants i adolescents pertanyents a minories ètniques i millora de l'accés als estudis superiors afavorint la seva finalització.

- Accions positives destinades a protegir els grups de població vulnerabilitzats afectats per la discriminació estructural i/o institucional, a través de actuacions específiques per millorar-ne les condicions de vida o afavorir-ne la inclusió social, la presència a espais de participació i decisió política, la incorporació al món laboral o l'accés a béns i serveis essencials.

E.2 Accions de foment de la igualtat de tracte i la no-discriminació a les entitats.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Formació de caràcter intern dins de l'entitat.

- Activitats de sensibilització, com l'elaboració de campanyes, materials, cursos, i altres adreçades als i a les professionals de les entitats i a les xarxes de treball conjunt, així com a la ciutadania i les administracions.

- Elaboració de diagnòstics sobre igualtat de tracte i no-discriminació de caràcter intern.

- Elaboració de la planificació estratègica per a la igualtat de tracte i la no-discriminació a les entitats (elaboració de plans interns d'igualtat de tracte i no-discriminació que despleguin la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació), d'acord amb l'article 28 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació com a guia. Aquesta planificació estratègica pot seguir una estructura lineal: 1. Formació inicial, 2. Diagnòstic, 3. Elaboració del Pla igualtat de tracte i no-discriminació, 4. Accions de sensibilització i 5. Avaluació.

- Elaboració de codis deontològics, de bones pràctiques, acords d'autoregulació i protocols interns que tinguin com a finalitat l'aplicació de manera transversal dels principis de la igualtat de tracte i la no-discriminació garantint mesures de protecció específiques contra la discriminació i atenció a les víctimes.

E.3 Accions de suport a víctimes de discriminació per facilitar-ne la seva recuperació integral.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Desenvolupament de polítiques actives de suport i visibilització de les persones, grups i col·lectius en risc de

CVE-DOGC-A-25101056-2025

discriminació.

- Defensa de les víctimes de discriminació, intolerància i delictes d'odi.
- Acompanyament, atenció i suport a les víctimes d'accions discriminatòries, d'intolerància i odi per qualsevols dels motius a què fa referència l'article 1 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Assessorament, assistència legal, jurídica, de salut física i/o emocional, disseny i execució de mesures socials que cerquin la recuperació integral de les víctimes de discriminació i intolerància per qualsevol dels motius a què fa referència l'article 1 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

F. Programa per a la igualtat de drets, reconeixement, oportunitats i participació en l'àmbit de les migracions, el refugi i l'antiracisme.

F.1 Accions d'acollida i d'aprenentatge i socialització de la llengua catalana per a persones migrades, refugiades i retornades complementàries a les impulsades directament pel Departament d'Igualtat i Feminisme.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Alfabetització, adquisició d'habilitats lingüístiques i ús social de la llengua catalana.
- Formació i informació basada en drets, orientació i coneixement de l'entorn.
- Activitats que fomentin l'acollida comunitària, activitats amb entitats, xarxes d'entitats o grups informals.

F.2 Accions que promoguin la igualtat d'oportunitats, de drets i de tracte, tot corregint greuges fruit del racisme estructural i desigualtats per raó d'origen.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Promoció de la igualtat d'oportunitats de les persones migrades i llurs famílies en l'àmbit educatiu i la formació continuada.
- Generació d'oportunitats laborals i de reconeixement professional per a les persones migrades i llurs famílies.
- Promoció de l'accés igualitari als serveis de salut i atenció psicosocial de les persones migrades i llurs famílies.

F.3 Accions que promoguin la igualtat d'accés a la participació en la vida comunitària i el teixit associatiu de les persones migrades i/o racialitzades.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Suport a les xarxes d'acompanyament i suport mutu (mentoria, suport educatiu, grups de creixement i acompanyament educatiu, entre d'altres).
- Promoció de la diversitat d'orígens a les entitats del teixit comunitari (associacions veïnals, associacions de famílies d'alumnes, casals, associacions esportives, etc.), tant en els òrgans directius com entre el personal propi, voluntari, i contractat, així com en les persones participants en les activitats organitzades per les entitats.

F.4 Accions que promoguin el reconeixement de la diversitat com a factor estructural de la societat catalana i contribueixin a la prevenció del racisme.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Promoció i visibilització de la memòria històrica i democràtica, del reconeixement de la migració com a fet estructural de la societat catalana contemporània (a través de creacions audiovisuals, exposicions, recerca, generació de continguts en xarxes socials, resignificació d'espais i narratives, etc.).
- Foment del coneixement i denúncia del racisme a través d'actuacions que incloguin la comprensió del seu caràcter sistèmic, el desenvolupament històric i les manifestacions actuals.
- Accions de detecció i erradicació del racisme estructural, social i institucional.
- Sensibilització i prevenció del racisme i la discriminació social, econòmica i política amb un enfocament que complementi les actuacions impulsades directament pel Departament d'Igualtat i Feminisme.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- Promoció d'activitats culturals, lúdiques i educatives que promoguin la interacció social de persones de tot tipus d'origen.

F.5 Accions de lluita contra la irregularitat administrativa i/o l'explotació laboral de les persones estrangeres i migrades, especialment les que es trobin en situació de vulnerabilitat.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Promoció de la regularització i del manteniment de la regularitat administrativa (acompanyament a la consecució dels requisits per accedir-hi).
- Suport a la creació de projectes d'autoocupació per a persones migrades en situació irregular, per tal de promoure la seva incorporació al mercat de treball.
- Informació, assessorament i suport jurídic especialitzat.
- Formació per a la inserció laboral de persones en situació d'irregularitat administrativa.

F.6 Accions d'incidència política i social de les persones migrades.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Accions d'entitats formades per persones migrants que incideixin en la transformació social, la denúncia de les discriminacions i la defensa de drets col·lectius.
- Accions de participació ciutadana, comunitària o en espais d'incidència pública de les persones migrades, que posin en valor les seves capacitats d'autoorganització i la seva experiència en diverses formes de participació.
- Actuacions orientades a corregir el dèficit de participació democràtica i d'exercici dels drets civils i polítics de les persones migrades.

F.7 Accions que promoguin la formació, la recerca i la innovació entorn del fet migratori i el racisme.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Activitats que suposin innovacions metodològiques, disseny i avaluació d'actuacions en l'àmbit de la promoció de drets, el reconeixement i la igualtat de tracte per a la població estrangera i/o racialitzada.
- Recerca i formació sobre la vulneració de drets i les desigualtats en l'accés a drets de la població estrangera i/o racialitzada.
- Adaptació de les eines d'intervenció social consolidades per aplicar-les a nous contextos territorials, nous àmbits d'intervenció, incorporació de nous agents, etc., especialment per a la promoció de la interacció entre la població migrada de diversos orígens i perfils socioeconòmics.

F.8 Accions integrals d'acollida, acompanyament i assessorament especialitzat per a persones refugiades, sol·licitants i/o amb necessitats de protecció internacional.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Sensibilització, coneixement i aproximació a la realitat dels desplaçaments forçats i els processos viscuts per les persones amb necessitats de protecció internacional, especialment des d'una perspectiva de gènere interseccional.
- Acollida, acompanyament especialitzat, inclusió social, reconeixement formatiu i inserció sociolaboral de persones refugiades, sol·licitants i/o amb necessitats de protecció internacional.

G. Programa de promoció i defensa dels drets de les dones.

G.1 Millora de les condicions de vida de les dones en situacions potencials de més desigualtat i/o exclusió.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Projectes que garanteixin els drets de les dones.
- Projectes que promoguin la inclusió social de les dones.
- Projectes o activitats que garanteixin el dret a la salut en clau de gènere i, en especial, els drets sexuals i reproductius (DSR), d'acord amb l'Estratègia Nacional de Drets Sexuals i Reproductius (ENDSiR).

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- Projectes que promoguin l'acompanyament a famílies monoparentals femenines.

G.2 Projectes o activitats de sensibilització en clau de gènere en diferents àmbits.

Les activitats i projectes subvencionables són:

- Projectes o activitats de sensibilització, formació i divulgació en matèria d'equitat de gènere, promoció i defensa dels drets de les dones.
- Projectes o activitats de sensibilització adreçats a visibilitzar situacions de desigualtat i discriminació que impacten en la vida de les dones.
- Projectes o activitats d'impuls i visibilització de la genealogia feminista i del paper i la contribució de les dones i el moviment feminista en la història, la cultura i la societat.
- Projectes o activitats per garantir la presència i la representació igualitària de les dones en els mitjans de comunicació.
- Projectes o activitats de lluita contra la discriminació de gènere des de la coeducació, incloent-hi l'erradicació dels estereotips sexistes que es produeixen en l'àmbit educatiu.
- Projectes per promoure l'equitat de gènere en l'àmbit científic, tecnològic, empresarial, esportiu, cultural i social.
- Projectes o activitats adreçats a combatre la pressió estètica.

H. Consolidació del teixit associatiu de dones i feminista.

En aquesta línia únicament són subvencionables els projectes d'import igual o inferior a 5.000 euros que tinguin per objecte el foment del teixit associatiu d'entitats de dones amb l'objectiu d'intercanviar experiències i desenvolupar accions conjuntes, la promoció d'espais de socialització, el suport al procés d'empoderament socioeconòmic i l'enfortiment de les capacitats de les associacions de dones i feministes, el foment d'activitats i tallers per potenciar la xarxa associativa de Catalunya i les habilitats de les dones usuàries, o bé activitats culturals per promoure'n la inclusió social, especialment:

- La promoció del teixit associatiu.
- La sensibilització i divulgació dels drets de les dones.
- La promoció de la igualtat.
- La promoció i divulgació de la contribució del paper de les dones i el moviment feminista en la història, la cultura i la societat.
- La promoció de la participació de les dones en la vida comunitària.
- Les commemoracions (dies internacionals, figures de dones i representació de la seva importància social i històrica, i commemoracions pròpies de l'entitat).
- La promoció d'espais d'acompanyament, atenció jurídica i altres recursos d'autonomia personal.

1.3 Les entitats que sol·licitin subvenció per a una convocatòria no podran presentar-se, amb el mateix projecte, a cap altra convocatòria de les regulades en aquestes bases.

—2 Període d'execució

El període d'execució de les línies objecte de subvenció es determinarà a la resolució de les convocatòries corresponents.

—3 Procediment de concessió

3.1 El procediment de concessió de les subvencions és de concurrència competitiva. Es publicarà una convocatòria, de forma separada, per a cadascuna de les línies de subvenció previstes a la base 1, exceptuant la línia F, que es tramitarà mitjançant dues convocatòries diferenciades: el Departament de Drets Socials i Inclusió tramitarà la convocatòria corresponent a les sublínies F1, F2, F3, F5, F6 i F8, i el Departament d'Igualtat i Feminisme tramitarà la convocatòria corresponent a les sublínies F4 i F7.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

3.2 A la resolució de les convocatòries es detallaran les línies amb partides finançades amb fons IRPF i el seu import.

3.3 El termini màxim per emetre i notificar la resolució és de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria corresponent. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.a de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—4 Entitats beneficiàries

4.1 Es poden acollir a les subvencions que preveu aquesta Ordre les entitats i federacions d'entitats constituïdes legalment que no tinguin ànim de lucre i que desenvolupin les seves activitats de manera real i efectiva en l'àmbit de Catalunya.

4.2 Es poden presentar a la línia H només aquelles entitats que, sense tenir en compte les subvencions públiques rebudes, acreditin un pressupost anual executat inferior a 3.000 euros en l'exercici anterior a la convocatòria. Les entitats que presentin projectes a la línia H no podran sol·licitar subvenció per a projectes de la resta de línies.

4.3 La identificació i la signatura electrònica de les persones sol·licitants i beneficiàries es faran a través dels sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per la Seu electrònica, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica.

—5 Requisits de les entitats beneficiàries

5.1 Els requisits que han de complir les entitats sol·licitants per a totes les línies de subvencions són els següents:

a) Estar legalment constituïdes i estar inscrites en el registre o en el cens corresponent, o bé haver presentat la sol·licitud d'inscripció dins del termini de presentació de la sol·licitud de subvenció.

b) No tenir ànim de lucre i desenvolupar les seves activitats de manera real i efectiva en l'àmbit de Catalunya.

c) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere. Així mateix, les entitats sol·licitants han de complir allò que estableixen la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, i la Llei 19/2020, de 13 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.

d) No incórrer en cap de les circumstàncies que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) Estar al corrent de les obligacions tributàries davant de la Generalitat i l'Estat i amb la Seguretat Social en el moment previ a la tramitació de les obligacions reconegudes pel Departament d'Igualtat i Feminisme. Els deutes que estiguin ajornats es considera que compleixen el requisit d'estar al corrent de les obligacions.

f) Atendre les persones usuàries en qualsevol de les llengües oficials de Catalunya i redactar, almenys en català, la senyalització i els cartells d'informació general de caràcter fix i els documents d'oferta de serveis per a les persones usuàries i consumidores dels establiments oberts al públic, d'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

g) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de persones amb discapacitat o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, han d'haver aplicat les mesures correctores previstes i haver abonat les quantitats requerides per a aquest concepte.

h) En el cas d'entitats amb una plantilla de 50 o més persones, complir amb les obligacions següents:

- Tenir un pla d'igualtat, d'acord amb l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- Comptar amb un conjunt planificat de mesures i recursos per assolir la igualtat real i efectiva de les persones LGBTI, que inclogui un protocol d'actuació per a l'atenció de l'assetjament o la violència contra les persones LGBTI, d'acord amb el que estableix l'article 15 de la Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGBTI.

i) En el cas d'entitats amb una plantilla de 50 o més persones, complir l'obligació que estableix l'article 42 del text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, de donar ocupació almenys a un 2% de persones treballadores amb discapacitats sobre el nombre total de les de l'entitat, o d'aplicar les mesures alternatives de caràcter excepcional que regulen el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 86/2015, de 2 de juny.

j) En el cas d'entitats amb una plantilla igual o superior a 25 persones, complir l'obligació, amb l'acord dels agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe en llurs centres de treball i per intervenir-hi, i han de tenir protocols d'abordatge i prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe, de conformitat amb l'article 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

k) En el cas d'associacions, haver elaborat els comptes anuals i fer-los accessibles al públic d'acord amb l'article 322.15 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

l) En el cas de fundacions, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

m) En el cas d'associacions i fundacions, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.

n) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual. Per a la realització de l'activitat objecte de la subvenció, s'ha de tenir en compte, a l'hora d'utilitzar qualsevol element susceptible de generar drets d'autor, el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, regularitzant, aclarint i harmonitzant les disposicions legals vigents sobre la matèria.

o) Informar si s'han demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, i fer constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada o obtinguda.

p) Complir l'obligació que estableix l'article 57.1 de la Llei orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral a la infància i l'adolescència davant de la violència, que determina que el personal de les entitats, les activitats de les quals suposin l'accés i exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no pot haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i la corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, mitjançant la presentació d'un certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals del personal citat, que s'ha d'adjuntar com a annex a la sol·licitud de subvenció.

5.2 Les entitats que presentin projectes a convocatòries finançades amb càrrec als fons provinents d'IRPF han de complir, a més a més, amb els requisits següents:

a) Estar legalment constituïdes i inscrites en el registre o en el cens corresponent almenys amb dos anys d'antelació a la data de publicació de la convocatòria de subvencions, a excepció de les agrupacions de les associacions i federacions que presentin la sol·licitud en nom i per compte de les seves entitats membres associades, les quals han de tenir una antiguitat superior a dos anys.

S'entendrà que compleixen amb aquest requisit les entitats que, tot i estar constituïdes i inscrites amb menys de dos anys d'antelació, acreditin que són resultat de l'escissió d'una altra entitat que sí que complia amb el requisit esmentat, mitjançant l'aportació de l'escriptura d'elevació a públic de l'acord d'escissió corresponent.

b) Tenir recollides en els seus estatuts unes finalitats institucionals adequades per a la realització de les activitats considerades subvencionables.

c) Acreditar experiència i especialització en l'atenció als col·lectius de persones als quals s'adrecin els programes.

5.3 A les resolucions de convocatòries corresponents es determinarà quines línies estan finançades totalment o parcial amb fons IRPF. Aquests requisits s'hauran de complir íntegrament malgrat que la convocatòria estigui parcialment afectada per fons IRPF.

5.4 En el cas que la federació o l'entitat beneficiària estigui integrada per diverses entitats membres i algunes d'aquestes hagin d'executar l'acció sol·licitada, s'han de fer constar al formulari de sol·licitud les entitats que

CVE-DOGC-A-25101056-2025

portaran a terme l'acció i indicar quin import del pressupost total del projecte executarà cadascuna, així com la relació detallada de la previsió de la distribució de la subvenció entre les entitats membres de la federació, moviment o coordinadora. Les entitats que executin part de l'acció sol·licitada han de complir els mateixos requisits que l'entitat beneficiària.

5.5 Les entitats que presentin projectes a la línia H han de declarar responsablement, en el formulari de sol·licitud, que compleixen el requisit previst a la base 4.2, relatiu a l'acreditació d'un pressupost anual executat inferior a 3.000 euros en l'exercici anterior a la convocatòria, sense tenir en compte les subvencions públiques rebudes.

5.6 El compliment dels requisits d'aquesta base reguladora s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables que s'indiquen a la base reguladora 13. El fet de presentar aquestes declaracions responsables faculta l'òrgan competent de l'Administració per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions per mostreig o exhaustives necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions.

D'acord amb el que estableixen els articles 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 70 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, el Departament d'Igualtat i Feminisme pot consultar i obtenir electrònicament els documents necessaris per a la tramitació de les sol·licituds d'aquestes subvencions que ja estiguin en poder de l'Administració actuant o que hagi elaborat qualsevol altra Administració pública, excepte en el cas que la persona interessada manifesti la seva oposició.

5.7 Les entitats sol·licitants han de complir els requisits d'aquestes bases reguladores, així com qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-les.

—6 Règim de compatibilitat dels ajuts

Aquestes subvencions són compatibles amb l'obtenció d'altres ajuts, subvencions o premis per a la mateixa activitat, sempre que l'import de les subvencions no superi, aïlladament o conjunta, el cost de l'activitat subvencionada.

En cas que l'import acumulat dels diferents ajuts o subvencions ultrapassi el cost de l'activitat subvencionada, es tramitarà la revocació total o parcial de la subvenció concedida a l'empara d'aquestes bases, per tal d'ajustar-ne l'import en la mesura que escaigui.

—7 Quantia

7.1. Es podrà sol·licitar el finançament fins al 85% del cost total del projecte, excloses les despeses d'execució no subvencionables, segons el que es descriu en la base 9.2.1, durant les dues anualitats de la convocatòria.

7.2 L'import atorgat podrà arribar com a màxim fins al 85% del cost total del projecte.

7.3 L'import de les subvencions concedides no pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

7.4 La despesa mínima, realitzada i justificada de l'acció subvencionada, en coherència amb el pressupost presentat, exigible per poder considerar complerts l'objecte i la finalitat de la subvenció, és del 50% de l'import del projecte. L'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada. En cas de subvencions per a accions pluriennals, la convocatòria establirà les justificacions parcials requerides.

7.5 En cas que les despeses acreditades siguin inferiors al 100% del cost pressupostat, la subvenció es revocarà en proporció, per tal de mantenir el percentatge subvencionat del projecte, excepte si són inferiors al 50%, cas en què es revocarà totalment.

S'estableix un percentatge de desviació pressupostària d'un màxim del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada, que no comportarà la reducció de la quantia de la subvenció atorgada. En cas de reformulació de les accions sol·licitades, aquest percentatge passarà a ser d'un màxim del 10%. Només podran aplicar-se aquests percentatges si es garanteix que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

7.6 Els ajuts que es puguin concedir no generen a les entitats destinatàries cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament per a exercicis successius al que preveu la resolució de concessió.

—8 Despeses subvencionables

8.1 Es considera despesa subvencionable la que, de manera inequívoca, respongui a la naturalesa de l'activitat subvencionada, sigui estrictament necessària per dur a terme l'activitat i hagi estat pagada efectivament abans que s'acabi el període de justificació que determinen aquestes bases.

8.2 En cap cas el cost dels béns o serveis adquirits per dur a terme l'activitat subvencionada no pot superar el valor de mercat corresponent.

8.3 Les despeses han de ser verificables. A aquest efecte, les entitats beneficiàries hauran de conservar evidències de la correcta execució de les accions.

8.4 L'acció subvencionable s'ha de dur a terme a Catalunya.

8.5 L'execució de les actuacions subvencionades es durà a terme preferentment en català i el material que se'n derivi haurà d'estar escrit almenys en català. L'ús del llenguatge en tots els casos haurà de ser no sexista ni androcèntric.

—9 Tipus de despeses

9.1 Les despeses subvencionables són les que conté aquest punt.

9.1.1 Les despeses directes: són totes les que estan directament vinculades al desenvolupament de l'acció subvencionada.

9.1.1.1 Les despeses de personal: s'inclouran costos salarials i assegurances socials del personal adscrit al desenvolupament de l'acció subvencionada. Aquestes despeses han de correspondre proporcionalment al període d'actuació del projecte/programa subvencionat, en funció de la seva dedicació efectiva.

En el cas del personal assignat al projecte a temps parcial, s'aplicarà la part proporcional corresponent a la seva dedicació efectiva.

S'inclouen també els costos laborals derivats de la substitució en el cas de baixes laborals del personal vinculat a l'execució de l'acció subvencionada.

Les despeses per indemnització d'acomiadament al personal només seran subvencionables en el cas d'haver estat contractat únicament per a la realització de l'activitat o el projecte subvencionat i en la part proporcional a la seva durada.

9.1.1.2 Les despeses de pòlisses d'assegurances, malaltia i responsabilitat civil del personal (inclòs el voluntari) que participi en les accions objecte de subvenció, en la part proporcional al temps dedicat a l'actuació subvencionada.

9.1.1.3 En les despeses de subministrament (aigua, llum i calefacció) i serveis generals (missatgeria, neteja, vigilància i similars) que s'imputin a la subvenció com a despeses directes, cal tenir en compte que:

a) Només poden ser subvencionables les despeses de les instal·lacions on es desenvolupi l'actuació subvencionada.

b) Les despeses han de correspondre al període subvencionable i han de ser proporcionals al termini d'execució del projecte o actuació, independentment de la data de la factura.

9.1.1.4 Les despeses de lloguer, sempre que sigui un lloguer necessari específicament per dur a terme l'objecte de la subvenció.

9.1.1.5 Les despeses de béns consumibles: material fungible necessari per al desenvolupament de l'acció subvencionada.

9.1.1.6 Les despeses de compres i consums: adquisicions de productes necessaris per dur a terme l'activitat subvencionada.

9.1.1.7 Les despeses de serveis externs: serveis directament vinculats a l'activitat subvencionada, prestats per terceres persones i que no són susceptibles de ser considerats subcontractació, això és, quan l'entitat beneficiària manté la direcció i coordinació dels serveis externs i a més és responsable de qualsevol dany causat a tercers per la seva execució.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

9.1.1.8 Les despeses d'assegurances específicament relacionades amb l'acció objecte de subvenció, i no incloses a la base 9.1.1.2.

9.1.1.9 Les despeses corresponents a dietes de transport necessàries per a dur a terme l'acció objecte de la subvenció.

9.1.2 Les despeses indirectes: són les despeses que no poden vincular-se directament amb el desenvolupament de les accions del projecte subvencionat, però que són necessàries per portar-lo a terme.

Les despeses indirectes seran com a màxim un 20% del pressupost subvencionable.

Les despeses indirectes comprenen les categories següents:

- a) Els costos del personal directiu i d'administració i gestió de l'entitat beneficiària, no directament vinculats al desenvolupament de les accions.
- b) Les despeses de béns consumibles no utilitzats per a la realització de les accions: material fungible, sempre que no es destini directament a l'acció subvencionada.
- c) Les despeses d'administració i gestió.
- d) Les despeses de lloguer.
- e) Les despeses d'assegurances.
- f) Els impostos directes i els tributs, abonats efectivament per l'entitat beneficiària en relació amb les accions subvencionades i que no siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- g) La despesa derivada de la contractació dels serveis d'auditoria per elaborar el compte justificatiu amb aportació de l'informe de la persona auditora fins a un màxim de 6.000,00 euros. Aquesta despesa es podrà efectuar i facturar fins a la data límit de presentació de la justificació establerta en la convocatòria corresponent.
- h) Les despeses de serveis externs: serveis no directament vinculats a l'activitat subvencionada, prestats per terceres persones i que no són susceptibles de ser considerats subcontractació, això és, quan l'entitat beneficiària manté la direcció i coordinació dels serveis externs i a més és responsable de qualsevol dany causat a tercers per la seva execució.

Totes les despeses que no constin com a subvencionables en aquest apartat es consideraran no subvencionables.

9.2 Despeses no subvencionables:

9.2.1 Les despeses següents no són subvencionables, tot i que poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada si són necessàries per dur a terme l'activitat finançada:

- a) Les comissions i pèrdues de canvi.
- b) Les despeses d'observatoris, publicacions, i organització i realització de torneigs esportius.
- c) Les despeses de conservació, reparació i manteniment d'edificis. En aquest cas poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada amb un límit del 5% del pressupost, sens perjudici d'allò establert a la base 9.3.
- d) Les aportacions en espècie, que han de constar detallades en el pressupost de despeses i d'ingressos.
- e) Les manutencions, atencions protocol·làries i de naturalesa similar, com ara obsequis.

9.2.2 Despeses no subvencionables i que no poden formar part del pressupost de l'acció subvencionada:

- a) Els impostos indirectes i els impostos personals sobre la renda quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.
- b) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- c) Les sancions administratives i penals, els interessos i recàrrecs.
- d) Les despeses de procediments judicials.
- e) Les comissions i indemnitzacions al personal que no ha estat contractat de forma expressa per a la realització de l'activitat o projectes subvencionats.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

f) Les despeses en inversió en béns mobles i immobles i les seves amortitzacions.

9.3 Específicament, el cas de les sublínies B.3 "Accions d'atenció i recuperació de dones i els seus fills i filles en situació de violència masclista, en tots els àmbits i formes, i amb perspectiva interseccional" i F.8 "Accions integrals d'acollida, acompanyament i assessorament especialitzat per a persones refugiades, sol·licitants i/o amb necessitats de protecció internacional", quan el projecte tingui per objecte actuacions de suport residencial, seran subvencionables com a despeses directes les despeses de conservació, reparació i manteniment d'edificis necessàries per al desenvolupament de l'acció subvencionada, fins a un màxim del 15% del pressupost de l'actuació.

—10 Subcontractació

10.1 La subcontractació consisteix a contractar serveis externs per dur a terme una tasca subvencionada i inclou la seva direcció, coordinació i la responsabilitat per eventuais danys a tercers, així com qualssevol altres tasques que, en condicions normals, podria realitzar l'entitat beneficiària amb els seus propis mitjans humans i materials, en tant que responen a activitats habituals, quotidianes o connaturals de l'entitat beneficiària.

10.2 S'estableixen els requisits i/o criteris en matèria de subcontractació següents:

a) L'entitat beneficiària podrà subcontractar amb tercers persones l'activitat subvencionada amb el límit d'un percentatge màxim del 50%.

b) La mateixa entitat no podrà tenir la condició de beneficiària d'un projecte i de subcontractada en altres projectes de la mateixa convocatòria.

10.3 No es considera subcontractació, als efectes que estableix aquesta base:

- La contractació a tercers de serveis que l'entitat beneficiària no pugui realitzar amb els seus propis mitjans humans i materials (per ser serveis no habituals de l'entitat beneficiària).

- Les despeses en què pugui incórrer l'entitat beneficiària per a la realització per si mateixa de l'activitat subvencionada.

10.4 Les entitats sol·licitants hauran d'indicar en el formulari de sol·licitud la voluntat de subcontractar.

10.5 Les entitats sol·licitants concretaran els termes de la subcontractació mitjançant una comunicació que es presentarà en el termini de 10 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En aquesta comunicació caldrà indicar el percentatge de subcontractació que representa respecte del total del projecte i la identificació dels/de les subcontractistes que duran a terme les activitats subcontractades. Així mateix, ha d'aportar la documentació acreditativa corresponent (acords, convenis, contractes, o qualsevol altra documentació que avali la subcontractació que es proposa).

L'òrgan concedent comprovarà els termes del contracte o conveni concertat entre l'entitat beneficiària i l'entitat subcontractada per vetllar que s'ajusta a les estipulacions d'aquesta base i de la convocatòria de la subvenció. L'autorització de la subcontractació es fa mitjançant la resolució de concessió de la subvenció.

En el cas que la part subcontractada amb tercers superi el 20% de l'import atorgat i aquest import superi els 60.000 euros, i la subvenció es concedeixi per a activitats ja iniciades, l'entitat beneficiària ha de presentar, amb la sol·licitud, el document del contracte o conveni juntament amb el document de la declaració responsable de la persona subcontractada, el qual haurà d'estar autoritzat prèviament per l'òrgan competent.

10.6 La subcontractació s'ha d'ajustar als articles 29 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions.

—11 Sol·licituds

11.1 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades a Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>).

11.2 Les persones interessades han de presentar les sol·licituds per mitjans telemàtics, acompanyades de la documentació que preveuen aquestes bases, a través de Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>), segons s'especifiqui a la convocatòria.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

La persona sol·licitant o el seu representant legal, per dur a terme la presentació correcta de la sol·licitud electrònica, haurà de disposar d'un certificat digital vàlid i vigent. Els sistemes d'identificació electrònica acceptats són els que estableix l'apartat 3 del Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica aprovat per l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril.

La relació de certificats digitals vàlids es pot consultar a la secció Certificats i signatures electròniques de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat>).

11.3 La sol·licitud s'ha de presentar mitjançant el formulari que es posi a disposició de les persones interessades i pel canal determinat en els apartats anteriors.

Les sol·licituds presentades mitjançant un formulari o canal diferent es tindran per no presentades, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Per tant, la data a partir de la qual s'entendrà que s'ha presentat la sol·licitud o s'ha dut a terme el tràmit serà la d'entrada del formulari específic assenyalat.

Cada convocatòria independent per a cada línia disposa del seu propi formulari i és l'únic vàlid per presentar-se en dita convocatòria.

En el cas que una entitat presenti una sol·licitud de subvenció a més d'una convocatòria, aquestes sol·licituds es tramitaran de forma independent i separada, en el marc de cadascuna de les convocatòries a les quals hagi optat. Les entitats no podran presentar el mateix projecte per a convocatòries diferents.

11.4 El formulari de la sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es detallen en aquestes bases reguladores i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud.

La identificació de la signatura de la persona sol·licitant es farà mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per la Seu electrònica de la Generalitat, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per efectuar els tràmits i procediments de les persones interessades amb l'Administració de la Generalitat.

En el portal Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits/suport-tramitacio/>) es pot trobar informació detallada sobre l'obtenció dels sistemes d'identificació i signatura electrònica que es poden emprar en la tramitació dels ajuts i subvencions.

11.5 Si el formulari de sol·licitud i la documentació requerida a la convocatòria no compleixen els requisits esmenables, l'òrgan gestor requerirà la persona interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, n'esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, s'entendrà que desisteix de la sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i es dictarà la resolució corresponent.

11.6 El termini de presentació de les sol·licituds és el que s'indica a la convocatòria de la subvenció.

11.7 Les persones sol·licitants podran fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud a l'espai Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>).

11.8 En el supòsit que la persona interessada actuï mitjançant representant, la representació es pot acreditar mitjançant qualsevol mitjà vàlid en dret que deixi constància fidedigna de la seva existència.

11.9 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput de terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària visualitzi el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents. L'ampliació de tres dies hàbils es comunicarà a les persones interessades a la Seu electrònica de Tràmits gencat (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>).

Per tal d'acreditar la interrupció no planificada del funcionament de la Seu electrònica, la persona usuària haurà d'acreditar documentalment aquesta situació mitjançant captures de pantalla o altra documentació en què quedi palesa aquesta interrupció, i haurà d'acreditar, així mateix, que ha contactat amb l'oficina tècnica o un òrgan anàleg per notificar i resoldre aquesta interrupció no planificada del servei.

11.10 El formulari de sol·licitud que es posa a disposició per cada convocatòria inclou la clàusula de consentiment exprés per fer la consulta d'inexistència de deutes tributaris. En cas que no s'autoritzi la consulta, la persona sol·licitant ha d'aportar els certificats corresponents o la sol·licitud d'emissió en el moment de presentació de sol·licituds.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

11.11 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'òrgan competent per comprovar la conformitat de les dades que conté i que es declaren.

11.12 La inexactitud, la falsedat o l'omissió de caràcter essencial en qualsevol dada en el formulari de sol·licitud o document que l'acompanyi deixen sense efectes aquest tràmit, des del moment en què es conegui i amb l'audiència prèvia a la persona interessada i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin constituir causa de revocació de la subvenció si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

—12 Documentació a aportar amb la sol·licitud.

12.1 Als formularis de sol·licitud que es presentin per a cadascuna de les convocatòries, s'han d'adjuntar els annexos corresponents al tipus d'acció sol·licitada, els quals han d'incloure els apartats que s'indiquen a continuació:

- a) Proposta per a cada acció, segons els annexos del formulari de sol·licitud, que desenvolupi tots els apartats que s'hi indiquen. S'ha d'emplenar un annex per a cada acció i per a cada anualitat. Per tant, per a cada acció sol·licitada han de constar dos annexos, un per a cada anualitat.
- b) Pressupost complet i detallat de cada acció sol·licitada i cada anualitat, en el qual figurin tant les despeses com els ingressos, segons els annexos del formulari de sol·licitud. En el pressupost, la suma de les despeses ha de ser coincident amb la suma dels ingressos, per a cadascuna de les anualitats.

En cas de convocatòries pluriennal, el percentatge del pressupost de la primera anualitat respecte del total del cost de l'activitat per les dues anualitats no pot ser inferior al 40%.

12.2 Per a les subvencions per a accions pluriennals, les entitats han de declarar, mitjançant el formulari de sol·licitud, que el projecte tindrà continuïtat almenys durant el temps pel qual s'ha sol·licitat la subvenció, amb indicació de les fonts de finançament previstes, així com la viabilitat econòmica per al desenvolupament del projecte durant el temps pel qual se sol·licita la subvenció.

12.3 En el cas que la capacitat tècnica del formulari de sol·licitud no permeti adjuntar tota la documentació indicada, cal presentar-la mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) en el mateix termini que determini la convocatòria per la presentació de les sol·licituds.

—13 Declaracions responsables

13.1 Els requisits indicats a la base 5 s'han d'acreditar mitjançant les declaracions responsables que estan incorporades al formulari de sol·licitud. Aquest formulari ha d'incloure, a més, les declaracions responsables següents:

- a) Que la persona signant de la sol·licitud té poder suficient en dret per actuar en nom i representació de la persona jurídica sol·licitant i que assumeix totes les responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta sol·licitud. Als efectes de comprovació pertinents, l'entitat haurà d'adjuntar també la documentació acreditativa de la representació conferida a la persona signant.
- b) Que es compleix el que estableix la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, relatiu a les mesures específiques per prevenir l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe en el treball i arbitrar procediments específics per prevenir-los i per donar curs a les denúncies o reclamacions que puguin formular els que n'hagin estat objecte.
- c) Que compleix el que disposa la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- d) Que no s'incorre, en la seva estructura organitzativa ni en el desenvolupament de les seves activitats, en cap supòsit de discriminació segons el que estableix l'article 1.2 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació. No es destinarà cap subvenció a entitats que no respectin les condicions de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i no es podrà establir contractes o concedir subvencions a cap entitat que promogui discriminació per alguns dels motius a què fa referència l'article 1: "origen territorial o nacional i xenofòbia, sexe o gènere, orientació o identitat sexual, i qualsevol forma de LGBTI-fòbia o de misogínia, edat, raça, origen ètnic o color de pell, i qualsevol forma de racisme com l'antisemitisme o l'antigitanisme, llengua o identitat cultural, ideologia, opinió política o d'altra índole o conviccions ètiques de caràcter personal, conviccions religioses, i qualsevol manifestació d'islamofòbia, de

CVE-DOGC-A-25101056-2025

cristianofòbia o de judeofòbia, condició social o econòmica, situació administrativa, professió o condició de privació de llibertat, i qualsevol manifestació d'aporofòbia o d'odi a les persones sense llar, discapacitat física, sensorial, intel·lectual o mental o altres tipus de diversitat funcional, alteracions de la salut, estat serològic o característiques genètiques, aspecte físic o indumentària, qualsevol altra característica, circumstància o manifestació de la condició humana, real o atribuïda, que siguin reconegudes pels instruments de dret internacionals.”

e) Que es compleix el que estableix l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en relació amb l'elaboració i l'aplicació del pla d'igualtat.

f) Que en el cas d'entitats que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, es compleixen les obligacions aplicables del títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

g) Que en el cas d'entitats vinculades amb partits polítics no fan donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït a favor de partits polítics, fundacions o associacions que hi estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins a l'acabament de l'activitat subvencionada.

h) Tenir la residència fiscal al territori espanyol. En cas de no tenir-la, l'entitat beneficiària ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència un cop requerida en la notificació de la proposta de resolució de concessió provisional de la subvenció.

i) Pel que fa a l'impost sobre el valor afegit (IVA), que l'entitat està exempta o està subjecta a l'impost sobre el valor afegit (IVA).

j) Que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica del document original i que també ho serà la documentació que es presenti en format electrònic durant tota la convocatòria, i que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes.

k) Que l'entitat beneficiària ha informat el seu personal que la seva contractació, o actuació de voluntariat, està subjecta al projecte subvencionat i que es faran cessions de les seves dades al Departament perquè en faci el control.

l) En cas que l'entitat sol·licitant sigui una associació declarada d'utilitat pública, la declaració responsable conforme ha elaborat, en tots els casos, els comptes anuals i els ha fet accessibles al públic, d'acord amb l'article 322.15 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya.

13.2 El formulari de sol·licitud també inclou una declaració conforme l'entitat s'adhereix als principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries que consten a les bases reguladores d'aquestes subvencions han d'adequar la seva activitat en compliment de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

13.3 L'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici les dades i el compliment dels requisits que estableix la base 12.7 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

—14 Obligacions de les entitats beneficiàries

a) Complir la finalitat de la subvenció portant a terme l'activitat subvencionada en el termini que determinen aquestes bases reguladores.

b) Dur a terme l'activitat subvencionada d'acord amb el projecte presentat. Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentats s'ha de comunicar a l'òrgan instructor, en els termes que estableix la base 21.

c) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició que estableixen els articles 90 bis i 92 bis del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

d) Justificar, davant l'òrgan gestor, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció. Si la subvenció és una part

CVE-DOGC-A-25101056-2025

proporcional del cost, s'ha d'acreditar el cost total de l'acció.

e) Proporcionar a cada moment la informació que els sigui demanada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents, d'acord amb la normativa aplicable.

f) Comunicar a l'òrgan instructor els ingressos o els recursos que financin l'activitat subvencionada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de subvenció, per tal que se'n pugui avaluar la compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts. En qualsevol cas, les quantitats atorgades no poden superar el 100% del cost de l'acció.

g) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics que siguin exigits per les bases reguladores de la subvenció o en la convocatòria específica, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

h) Quan l'import de la despesa subvencionable superi els límits que estableix la normativa de contractes públics per a la contractació menor, s'han de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents persones proveïdores, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'execució de l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les seves característiques especials no hi hagi en el mercat prou nombre d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o tret que la despesa s'hagi fet amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'indicar en la justificació, s'ha de fer d'acord amb els criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de comprovació i control.

j) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (causes de reintegrament de les subvencions).

k) Fer constar en qualsevol tipus de rètol relacionat amb l'actuació subvencionada l'expressió "Amb el suport de la Generalitat de Catalunya" i la imatge corporativa de la Generalitat de Catalunya.

En el cas de documents i publicitat, s'ha d'incloure el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web <http://www.gencat.cat/piv/descarregues/> en els elements informatius i de difusió de l'activitat objecte de la subvenció, si es duen a terme amb posterioritat a la concessió de la subvenció.

l) Un cop publicada la proposta de resolució provisional, les persones jurídiques que puguin percebre una subvenció per un import superior a 10.000,00 euros han de comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant una declaració responsable, la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-la pública, d'acord amb els criteris corporatius que s'adoptin, tal com estableix la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

m) Les entitats que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o que almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, han de complir les obligacions de transparència del títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

n) Adherir-se als principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, que consten a l'annex 4 d'aquestes bases, i als que puguin constar a la convocatòria corresponent.

o) Disposar de l'autorització explícita de les persones usuàries dels serveis socials adscrits a l'activitat subvencionada per facilitar al Departament les seves dades mitjançant el model normalitzat.

—15 Criteris de valoració

15.1 La valoració dels projectes es durà a terme d'acord amb els criteris de valoració següents:

15.1.1 Criteris de valoració generals, aplicables a totes les línies de subvenció: fins a 65,5 punts.

Són els següents:

CVE-DOGC-A-25101056-2025

- a) Impacte social i comunitari del projecte en el seu àmbit: fins a 27,5 punts.
- b) Viabilitat tècnica del projecte. Coherència entre objectius, activitats i resultats: fins a 20 punts.
- c) Viabilitat econòmica del projecte. Coherència entre les accions proposades i el resum econòmic (pressupost) de cada activitat: fins a 8 punts.
- d) Clàusules socials. Mesures d'acció positiva incorporades a l'objecte de la subvenció, segons l'article 31.2 de la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i l'article 5 de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia: fins a 8 punts.
- e) Utilització del català i de llenguatge no discriminatori ni sexista en l'activitat subvencionada: fins a 2 punts.

La descripció d'aquests criteris de valoració generals, amb els seus subcriteris i la puntuació assignada, s'estableixen en l'annex 2 d'aquestes bases.

15.1.2 Criteris de valoració específics per a cada línia de subvenció: fins a 34,5 punts.

La descripció d'aquests criteris de valoració específics, amb els seus subcriteris i la puntuació assignada, s'estableixen en l'annex 3 d'aquestes bases.

15.2 Per poder atorgar la subvenció, cal que l'actuació obtingui un mínim de 60 punts sobre 100, que és la puntuació màxima establerta.

L'assignació dels imports atorgats es determinarà aplicant sobre l'import sol·licitat un percentatge de manera proporcional a la puntuació obtinguda. El percentatge a aplicar consta a l'annex 5 d'aquestes bases.

Si de l'aplicació d'aquest percentatge resultessin projectes amb 60 punts o més sense atorgament per insuficiència del crèdit destinat en la convocatòria, es podrà reduir el percentatge aplicat de manera lineal a tots els projectes, sense que en cap cas el percentatge de subvenció a aplicar a l'import sol·licitat sigui inferior al que consta a la columna "Percentatge mínim aplicable a l'import sol·licitat" de l'annex 5.

En el cas que calgués fer aquests ajustos, constaran a l'acta de la comissió de valoració corresponent a cada línia de subvencions, indicant l'ajust realitzat sobre els percentatges de l'annex 5. Així mateix, aquest ajust es publicarà a la proposta de resolució provisional i a la resolució de concessió i denegació de les subvencions.

15.3 En cas d'empat en la puntuació final, s'ordenaran les entitats en funció de la puntuació obtinguda en la lletra a) prevista al primer apartat d'aquesta base, relativa als criteris generals de valoració. En cas que es repeteixi l'empat, se seguirà ordenant d'acord amb les puntuacions obtingudes de forma subsegüent a les lletres b), c), d) i e) dels criteris generals establerts.

—16 Comissió de Valoració

16.1 La Comissió de Valoració és l'òrgan col·legiat que té atribuïdes les funcions d'aplicar les bases reguladores de la convocatòria; examinar i avaluar les sol·licituds en funció dels criteris de valoració prioritaris establerts, i resoldre incidències, si n'hi ha, per a l'elaboració de l'informe en què es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

16.2 La Comissió de Valoració estarà integrada per:

- a) la persona titular de la Direcció de Serveis, que exercirà les funcions de la Presidència
- b) una persona de la Direcció de Serveis, que exercirà les funcions de la Secretaria i aixecarà acta de cada sessió
- c) i com a vocals:
 - una persona amb rang de subdirector/a general de les direccions generals següents: Migracions i Refugi; Polítiques Públiques LGBTI+; per a l'Eradicació de les Violències Masclistes; Cures, Organització del Temps i Equitat en els Treballs; per a la Promoció i Defensa dels Drets Humans; de l'Oficina d'Igualtat de Tracte i No-discriminació, i de l'Institut Català de les Dones, o bé, si no hi ha una persona amb rang de subdirector/a general, una persona tècnica designada per la persona titular de la unitat directiva corresponent.
 - les persones titulars dels serveis territorials del Departament d'Igualtat i Feminisme.

En el marc de cadascuna de les convocatòries, correspondrà a la persona titular de la Secretaria de Feminismes (en el cas de les convocatòries de les línies A, B, G i H) i de la Secretaria d'Igualtats (en el cas de

CVE-DOGC-A-25101056-2025

les convocatòries de les línies C, D, E i F), respectivament, designar les persones membres de la Comissió de Valoració, la persona que ocupa la secretaria i les persones suplents que les substitueixin en els casos d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada. Les persones suplents es poden designar per temps indefinit o per a una sessió determinada.

En el cas de les sublínies que són competència del Departament de Drets Socials i Inclusió, la composició de la Comissió de Valoració s'establirà a la convocatòria corresponent.

16.3 La Comissió de Valoració té la facultat de convocar les persones representants de les entitats sol·licitants o requerir-les per escrit, amb la finalitat d'aclarir punts dubtosos de l'acció sol·licitada, o de la resta de la documentació.

La convocatòria ordinària pot establir la incorporació de membres addicionals a aquest òrgan col·legiat.

16.4 La Comissió de Valoració, d'acord amb els criteris de valoració establerts a la base reguladora 15 i a la convocatòria, avaluarà les sol·licituds presentades i emetrà un informe que elevarà a l'òrgan instructor.

16.5 Aquesta Comissió es regeix pel règim jurídic dels òrgans col·legiats que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

—17 Òrgans competents per tramitar, ordenar i instruir el procediment

17.1 La instrucció del procediment en cadascuna de les convocatòries correspon a la persona titular de la unitat directiva del Departament d'Igualtat i Feminisme que tingui atribuïda la competència, en funció de les línies d'actuació a les quals estiguin adreçades les activitats objecte de subvenció, és a dir:

- A la convocatòria de la línia A: la persona titular de la Direcció General de Cures, Organització del Temps i Equitat en els Treballs.

- A la convocatòria de la línia B: la persona titular de la Direcció General per a l'Erradicació de les Violències Masclistes.

- A la convocatòria de la línia C: la persona titular de la Direcció General de Polítiques Públiques LGBTI+.

- A la convocatòria de la línia D: la persona titular de la Direcció General per a la Promoció i Defensa dels Drets Humans.

- A la convocatòria de la línia E: la persona titular de l'Oficina d'Igualtat de Tracte i No-discriminació.

- A la convocatòria de la línia F, sublínies F4 i F7: la persona titular de l'Oficina d'Igualtat de Tracte i No-discriminació.

- A la convocatòria de les línies G i H: la persona titular de la Direcció Executiva de l'Institut Català de les Dones.

La instrucció del procediment comprèn les fases i tasques següents:

- Fase de sol·licitud: acompanyament a les entitats sol·licitants per informar-los sobre les bases, convocatòries i normativa aplicable, la revisió de la memòria i la revisió de la documentació requerida.

- Fase de valoració: puntuació dels projectes presentats, revisió de la documentació aportada derivada de la publicació de la proposta provisional de resolució.

- Recursos administratius: revisió de la documentació presentada, acompanyament a les entitats recurrents en cas de dubtes i elaboració de l'informe proposta de resolució.

- Justificació de la despesa: control i revisió de la justificació aportada per les entitats beneficiàries, elaboració i notificació dels eventuais requeriments, verificació de la documentació requerida, elaboració del certificat de correcta execució i tramitació d'eventuals revocacions.

17.2 La Direcció de Serveis donarà suport a les diferents unitats directives fent les tasques que s'indiquen a continuació.

- Fase de sol·licitud: suport en l'acompanyament a les entitats sol·licitants, revisió de la sol·licitud, elaboració i publicació dels eventuais requeriments, suport en la revisió de la documentació aportada, elaboració i publicació de les resolucions d'inadmissió i desistiment.

- Fase de valoració: funcions de secretaria de les comissions de valoració, elaboració i publicació de la proposta

CVE-DOGC-A-25101056-2025

provisional de resolució.

- Fase de resolució: funcions de secretaria de les comissions de valoració, elaboració i publicació de la resolució de concessió.

- Emissió dels manaments de pagament.

- Recursos administratius: coordinació i suport en l'elaboració de l'informe proposta de resolució.

17.3 La resolució de les convocatòries de les subvencions en l'àmbit de les funcions de la Secretaria d'Igualtat i de la Secretaria de Feminismes correspon a la persona titular de cadascuna d'aquestes secretaries, d'acord amb els apartats 3.a i 4.a de la Resolució IFE/4485/2024, de 12 de desembre, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Igualtat i Feminisme en les persones titulars de diversos òrgans del Departament.

—18 Proposta de resolució provisional, acceptació de la subvenció, reformulació de la sol·licitud i presentació de documentació addicional.

18.1 L'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord, si escau, amb l'informe de la Comissió de Valoració. En cas de no estar d'acord amb l'informe de la Comissió esmentada, l'òrgan instructor haurà de motivar-ne la discrepància.

18.2 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licituds a les quals es proposa atorgar les subvencions i la llista de sol·licituds a les quals es proposa denegar les subvencions, ordenades per ordre de puntuació. S'hi ha de fer constar un desglossament de la puntuació obtinguda, i en el cas dels projectes que es proposa denegar, també la motivació de la denegació.

18.3 La proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions s'ha de notificar mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

18.4 Les entitats disposen de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació de la proposta de resolució provisional en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya per aportar la comunicació prevista a la base 10.5, per presentar al·legacions o, si escau, per reformular el projecte d'acord amb l'apartat següent.

18.5 En el cas que l'import atorgat en la proposta provisional sigui inferior al sol·licitat, l'entitat proposada com a beneficiària pot presentar la reformulació del projecte i adaptar el pressupost presentat a la finalitat de la subvenció. La reformulació pot suposar una minoració màxima del cost del projecte per la diferència entre l'import proposat i l'import sol·licitat.

La reformulació de les sol·licituds ha de respectar l'objecte, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establerts en relació amb el projecte, i en cap cas pot comportar una modificació substancial del projecte que pugui afectar la valoració efectuada sobre aquest.

Per reformular la sol·licitud, s'ha d'emplenar una memòria adaptada d'acord amb la proposta de subvenció. En aquesta memòria s'ha d'adequar el contingut del projecte o actuació inicialment sol·licitat a l'import proposat.

En el supòsit d'haver presentat una reformulació del projecte i del pressupost, l'atorgament de la subvenció comporta l'acceptació de la reformulació, amb la validació prèvia de la Comissió de Valoració. La justificació s'ha de referir a aquest pressupost.

18.6 La subvenció s'entendrà acceptada tàcitament en el supòsit que l'entitat proposada com a beneficiària no presenti cap al·legació o el seu desistiment dins el termini de 10 dies hàbils esmentat en el punt 4 d'aquesta base.

18.7 En el cas que alguna entitat sol·licitant proposada desisteixi de la sol·licitud, d'acord amb el que preveu la base 19.3, l'òrgan instructor pot proposar l'atorgament de la subvenció a les entitats denegades per manca de pressupost de la llista de reserva, degudament prioritzada per ordre de puntuació, amb la comprovació prèvia de la documentació acreditativa del compliment dels requisits que estableixen aquestes bases, sempre que s'hagi alliberat prou crèdit per atendre les sol·licituds següents que tinguin la mateixa puntuació.

18.8 En el supòsit que s'hagi de presentar algun document acreditatiu, les entitats sol·licitants han de presentar-ne còpies, d'acord amb el que preveu l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

18.9 La subvenció s'ha d'atorgar sobre el pressupost acceptat i la justificació s'ha de fer respecte d'aquest pressupost.

—19 Inadmissió i desistiment

19.1 L'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases reguladores comporta la inadmissió de la sol·licitud.

19.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 12 o la manca d'esmena dels requisits esmenables dins del termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ, així com la manca de presentació de la documentació que sigui requerida en els termes que preveu la base 11.5.

19.3 Qualsevol entitat sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de subvenció, abans de la concessió, i l'òrgan instructor l'ha d'acceptar.

19.4 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió i el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió i desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, d'acord amb l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

—20 Resolució i publicació de les subvencions atorgades i denegades

20.1 La resolució de concessió i de denegació de subvencions de cada convocatòria ha de contenir la relació d'entitats beneficiàries i l'import respectiu atorgat en concepte de subvenció i, si s'escau, les subvencions denegades i la motivació de la denegació.

20.2 La resolució de concessió i de denegació de subvencions s'ha de notificar mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>), sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics, i contindrà la via de recurs que correspongui. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes, en els termes previstos en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

20.3 Contra la Resolució de concessió i de denegació de subvencions, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant la persona titular del Departament d'Igualtat i Feminisme en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la data de publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que estableix l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé, directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 10.1.a, 14 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

20.4 Un cop transcorregut el termini màxim previst sense que s'hagi dictat i notificat la resolució final del procediment, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—21 Modificació de la resolució

21.1 L'òrgan concedent té la facultat de revisar la subvenció concedida i modificar-ne la resolució o l'acord de concessió en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció siguin alterades.

21.2 Les entitats beneficiàries podran sol·licitar l'ampliació del termini d'execució o de justificació de la subvenció abans del venciment del termini de què es tracti, per raons degudament justificades, mitjançant el full d'aportació de documentació. En la seva aprovació es tindrà en compte la no afectació de l'expedient de despesa pluriennal que autoritzi aquesta despesa.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

El termini d'execució no es podrà ampliar més enllà de la data final d'execució prevista a la convocatòria, sempre que aquesta limitació no comporti una vulneració del principi d'igualtat i no-discriminació.

21.3 Qualsevol canvi que l'entitat beneficiària vulgui introduir en el contingut o calendari del projecte presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor mitjançant el formulari d'aportació de documentació que consta a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>) en qualsevol moment i, en tot cas, abans d'un mes de la finalització del termini d'execució. Només es podran sol·licitar modificacions dins de l'últim mes d'execució quan se'n motivi degudament l'excepcionalitat i urgència.

L'òrgan instructor pot proposar acceptar o no la modificació sol·licitada. Únicament s'acceptarà la modificació quan no comporti canvis substancials o de pressupost respecte del projecte presentat, ni representi un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquestes bases.

21.4 L'òrgan concedent, amb el vistiplau de la Comissió de Valoració, ha de resoldre la sol·licitud de modificació del projecte en el termini màxim de tres mesos. En cas contrari, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa comportaran la revocació total o parcial de la subvenció.

—22 Control i verificació de les accions subvencionables

22.1 L'òrgan concedent durà a terme actuacions específiques de control i verificació arran de denúncies o de l'existència d'indisidències de frau o irregularitat en l'execució de l'activitat finançada per aquests ajuts.

22.2 Les entitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària. Així mateix, el Departament d'Igualtat i Feminisme pot inspeccionar el desenvolupament dels projectes i les accions subvencionades per comprovar el compliment de l'objecte de la subvenció d'acord amb la normativa vigent.

—23 Renúncia

23.1 Les entitats beneficiàries poden renunciar de manera expressa, totalment o parcialment, a la subvenció o subvencions atorgades, d'acord amb el que estableix l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, mitjançant el formulari d'aportació de documentació, disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>).

23.2 La renúncia es pot efectuar sempre abans de la data prevista per presentar la justificació econòmica de la subvenció. Tanmateix, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar la quantia corresponent a les quantitats percebudes en concepte de subvenció, així com els interessos de demora calculats a partir de la data de pagament de la subvenció o de les bestretes o pagaments a compte efectuats fins a la data que es dicti la resolució de renúncia o fins al moment en què s'ha fet l'ingrés efectiu pel beneficiari.

23.3 D'acord amb el que estableixen els articles 21 i 84 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'òrgan resolutori haurà de dictar una resolució per la qual declari la renúncia i doni per conclòs el procediment respecte a l'entitat renunciant. En el cas que s'hagin abonat quantitats per compte de la subvenció, la resolució ha de declarar també el reintegrament de la quantitat abonada i els interessos de demora que pertocuin.

El reintegrament de les quantitats percebudes, així com la quantia corresponent als interessos de demora, es farà efectiu mitjançant el procediment que s'estableixi a la convocatòria corresponent.

—24 Justificació

24.1 D'acord amb el que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu Reglament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les entitats o organitzacions subvencionades estan obligades a justificar el compliment de les condicions imposades i la consecució dels objectius que preveu l'acte de concessió de la subvenció, de conformitat amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny.

24.2 La justificació de l'aplicació dels fons percebuts i el compliment de la finalitat de la subvenció s'han de fer, exclusivament, pel canal electrònic, a través de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

24.3 Les formes de justificació, en funció de l'import atorgat per tipus d'acció, són:

- a) Per a accions concedides per un import de fins a 10.000,00 euros.
- b) Per a accions concedides per un import superior a 10.000,00 euros.

24.4 Per a la justificació de les accions concedides per un import de fins a 10.000,00 euros, cal presentar un compte justificatiu amb aportació de justificants de despeses que contingui la documentació següent:

- a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats dutes a terme i dels resultats obtinguts segons el model normalitzat, que estarà disponible a l'apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<https://web.gencat.cat/ca/tramits>).
- b) Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats efectuades, en què consti una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb la identificació del creditor o creditora, el número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.
- c) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en el comprovant bancari o, en el cas del pagament en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa, a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

- d) Una declaració responsable de la persona beneficiària en què consti, com a mínim, el contingut següent:

Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

- e) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació en què s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte del pressupost inicial.

- f) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o el percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

- g) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària, tal com determina la base 14.h anterior, referida a despeses superiors als llindars de la contractació menor.

- h) Si escau, la carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que en derivin.

24.5 Per a la justificació de les accions concedides per un import superior a 10.000,00 euros, cal presentar un compte justificatiu amb l'aportació de l'informe de la persona auditora.

En aquest cas, cal:

- a) Que una persona auditora de comptes, inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes (ROAC), que depèn de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ICAC), porti a terme la revisió del compte justificatiu per verificar les despeses i el pagament o venciment, així com l'import i la procedència del finançament de l'activitat objecte de l'ajut (fons propis o altres subvencions o recursos).

- b) Que l'informe de la persona auditora vagi acompanyat d'un compte justificatiu que contingui:

- b.1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

- b.2) Una memòria econòmica abreujada que, com a mínim, ha de contenir un estat detallat de les despeses de

CVE-DOGC-A-25101056-2025

les activitats subvencionades, degudament agrupades per conceptes i d'acord amb el pressupost acceptat.

b.3) En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació en què s'indiquin i es motivin les desviacions respecte del pressupost inicial.

La persona auditora ha de ser la mateixa que audita els comptes anuals de l'entitat beneficiària, si hi està obligada; en cas contrari, l'entitat beneficiària de l'ajut pot designar la persona auditora.

L'informe s'ha d'elaborar d'acord amb els procediments i el model que estableix l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny.

També ha d'indicar les comprovacions que s'han fet i posar en relleu tots els fets que puguin suposar un incompliment per part de la persona beneficiària, amb un nivell de detall que permeti a l'òrgan gestor formular conclusions.

La persona auditora pot utilitzar tècniques de mostreig en la revisió del compte justificatiu i, en aquest cas, ha d'indicar el sistema estadístic emprat, el nombre d'elements i l'import de la mostra analitzats respecte del total, així com el percentatge de deficiències i errors en relació amb la mostra.

Per tal d'obtenir una evidència raonable sobre l'aplicació adequada de la subvenció, ha de comprovar l'aplicació correcta de l'ajut i sol·licitar a cada entitat beneficiària justificants de despesa, que han de representar com a mínim el 40% del cost total de l'acció.

La persona auditora està subjecta a les obligacions que estableixen els articles 8 i 9 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny.

En el cas que l'import de la subvenció atorgada no sigui superior a 10.000,00 euros i l'entitat beneficiària opti per presentar un compte justificatiu amb l'informe de la persona auditora, cal que presenti, abans de la finalització del termini de justificació, un escrit adreçat al Departament d'Igualtat i Feminisme mitjançant el full d'aportació de documentació, en què comuniqui que presentarà la justificació a través d'un compte justificatiu amb l'informe de la persona auditora.

24.6 Les entitats que presentin projectes a la línia H estaran exemptes de l'obligació de presentar el compte d'auditoria.

24.7 Per a la justificació de les despeses cal aportar la documentació següent:

1. Despeses de personal:

a) Document signat pel representant legal de l'entitat beneficiària en què es detallin, per a totes les persones de qui es presentin nòmines com a justificant acreditatiu de despesa, les activitats realitzades i la dedicació al projecte subvencionat (mesos, hores, segons correspongui).

b) Contractes de treball.

c) Nòmines imputades a l'activitat objecte de la subvenció.

d) Justificant bancari de la transferència bancària que identifiqui el destinatari, l'import i la data de pagament. Si els justificants de pagament són globals es presentarà el desglossament per treballador o treballadora identificant el nombre de remesa, data, nom del treballador o treballadora, nòmina pagada i import.

e) Per justificar pagaments de la Seguretat Social, cal aportar els documents RLC i RNT amb el segell de compensació o el pagament efectiu de l'entitat financera corresponent, amb el càrrec corresponent a l'entitat financera o bé amb justificant bancari de pagament.

f) Per justificar les retencions i ingress a compte de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF), l'entitat ha d'aportar el model trimestral de declaració de retencions i ingress a compte de l'IRPF del període de l'activitat objecte de la subvenció, model resum anual de retencions i ingressos a compte.

g) Les despeses de serveis professionals independents i col·laboracions esporàdiques de persones que han desenvolupat l'acció subvencionada es justifiquen mitjançant la corresponent factura i comprovant de pagament, practicant la retenció de l'IRPF i aplicant l'IVA quan calgui.

Caldrà presentar el contracte o document equivalent que determini el servei a prestar i la remuneració segons tarifes corporatives corresponents.

2. Lloguers: caldrà aportar el contracte corresponent, els documents acreditatius del pagament i els justificants de retencions i ingressos a compte de l'IRPF.

3. Altres despeses: cal presentar la factura. S'accepten factures simplificades, però no tiquets de caixa.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

Caldrà presentar també el comprovant de pagament bancari, que permeti verificar la correspondència entre factura i pagament.

En el cas d'assegurances caldrà presentar la pòlissa subscrita.

En els supòsits de pagaments en efectiu, que no poden ser superiors a 1.000,00 euros, caldrà presentar els llibres de caixa de l'entitat en què es reflecteixin aquests pagaments, així com el rebut signat pel receptor del pagament.

La presentació dels justificants ha de ser en format electrònic vàlid, d'acord amb el que estableixen les normes de procediment administratiu vigent.

24.8 Els terminis de presentació de la documentació justificativa es concretaran en cada convocatòria.

24.9 Pel que fa a la justificació de les subvencions atorgades a federacions o entitats de segon o de tercer nivell, podran ser admesos els justificants de subvencions presentats per les entitats federades, sempre que estiguin relacionades amb l'objecte de la subvenció, en què consti que la federació ha distribuït els fons subvencionats entre les entitats federades, i que les entitats s'hagin detallat a la sol·licitud de subvenció.

També s'acceptaran els justificants de despesa presentats per la mateixa federació o moviment que estiguin relacionades amb l'objecte de la subvenció.

24.10 Les unitats gestores de les subvencions comprovaran els comptes justificatius corresponents i podran requerir el beneficiari per a la remissió dels justificants que considerin oportuns i que permetin obtenir una evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

24.11 L'import que cal justificar és el del pressupost acceptat. En el cas que l'import correctament justificat sigui inferior al del pressupost acceptat, es reduirà l'import atorgat en el mateix percentatge, disminuït per la desviació permesa en la base 7.5, sempre que l'òrgan gestor garanteixi que s'ha realitzat l'acció.

En el cas previst a la base 7.4, quan la despesa correctament justificada sigui inferior al 50% del pressupost, es revocarà totalment la subvenció.

24.12 Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir el beneficiari perquè, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La falta de presentació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix el beneficiari de les sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

24.13 Pel que fa a la documentació justificativa de totes les despeses recollides en aquesta base, mitjançant el formulari d'aportació de documentació, s'han de presentar els documents esmentats en els paràgrafs anteriors, de manera agrupada, amb una digitalització simple (PDF) realitzada per la persona interessada, les factures o els documents probatoris equivalents en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del pagament consistent en comprovant bancari o, en el cas de pagaments en efectiu, la documentació acreditativa de la percepció de l'import per part de la persona creditora.

Aquesta documentació haurà d'anar acompanyada de la declaració responsable prevista a la base 24.4.d).

24.14 Per tal de valorar el grau de compliment de l'activitat subvencionada, es podran dur a terme actuacions de verificació sobre el terreny durant el termini d'execució de les actuacions, que es concretaran a la convocatòria corresponent.

—25 Obligacions de pagament reconegudes i bestretes

25.1 L'import concedit serà una quantia determinada o un percentatge del cost total.

25.2 A partir de la publicació de la resolució definitiva de la concessió de subvencions, s'iniciarà la tramitació del document d'obligació de la bestreta, que serà el percentatge de la quantitat atorgada que s'estableixi en cada convocatòria. Si calgués tramitar altres bestretes, la convocatòria corresponent establirà el percentatge i el moment de la tramitació del pagament, així com la documentació requerida.

D'acord amb l'article 42.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no s'exigiran garanties per les bestretes, atès que la naturalesa de les actuacions subvencionades i les característiques especials de les entitats beneficiàries així ho

CVE-DOGC-A-25101056-2025

justifiquen.

25.3 Si s'escau la tramitació del document d'obligació del percentatge corresponent al pagament final de cada anualitat, aquest s'establirà en cada convocatòria.

Aquest pagament s'iniciarà mitjançant el certificat de la persona titular de la Secretaria de Feminismes, en el cas de les línies d'actuació A, B, G i H, i de la persona titular de la Secretaria d'Igualtats, en el cas de les línies d'actuació C, D, E i F, segons el qual l'activitat i la despesa realitzades s'han justificat correctament.

25.4 Prèviament al reconeixement de les obligacions, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

25.5 En el cas que l'entitat beneficiària no tingui la residència fiscal al territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

25.6 En el cas de subvencions pluriennals, només hi haurà una convocatòria amb dos terminis d'execució diferenciats, un per cada anualitat. La convocatòria determinarà l'import/el percentatge del pagament que correspon per a cadascuna de les anualitats i establirà que els beneficiaris de la subvenció disposaran de dos terminis d'execució i de justificació diferents, i independents, un per a cada anualitat.

25.7 Per poder tramitar el document d'obligació del percentatge de la primera bestreta de l'anualitat subsegüent que es determini en cada convocatòria, serà necessari que el beneficiari de la subvenció hagi presentat, dintre del termini establert a la convocatòria corresponent, la justificació corresponent a l'anterior anualitat, amb independència que la unitat tramitadora no hagi iniciat o completat les actuacions necessàries per a la seva comprovació o revisió.

25.8 En el supòsit que un beneficiari hagi rebut bestretes d'una convocatòria i no hagi justificat dintre del termini establert les subvencions rebudes, no podrà rebre noves bestretes d'altres convocatòries sense garantia, amb independència de les actuacions a realitzar, per aquest incompliment de les seves obligacions.

A més, en el supòsit dels apartats 6 i 7 anteriors, quan un beneficiari hagi rebut bestretes corresponents a una anualitat concreta i no hagi justificat dintre del termini establert l'import de la subvenció rebuda, no podrà percebre les bestretes corresponents a les anualitats següents, amb independència de quines siguin les actuacions a realitzar, com a conseqüència d'aquest incompliment de les seves obligacions. Per verificar el compliment d'aquesta condició, la unitat tramitadora corresponent verificarà si el beneficiari ha presentat dintre de termini la justificació, amb independència que la unitat tramitadora no hagi iniciat o completat la seva comprovació i revisió.

—26 Revocació

26.1 En els supòsits que preveuen l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'òrgan concedent, amb la tramitació prèvia del procediment legalment establert, ha de revocar totalment o parcialment les subvencions concedides, amb l'obligació per part de la beneficiària de retornar l'import rebut amb els interessos de demora que corresponguin.

26.2 En cas de subvencions per a accions pluriennals, el procediment de revocació s'ha de limitar, amb caràcter general, a l'anualitat que es justifica, sens perjudici de la valoració individualitzada que es faci en cada cas.

—27 Procediment de reintegrament

27.1 L'entitat o persona beneficiària de la subvenció haurà de reintegrar les quantitats percebudes en els supòsit següents:

- a) Per renúncia a la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- b) Per revocació de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- c) Per nul·litat de la concessió de la subvenció a través del tràmit habilitat per l'òrgan concedent.
- d) Com a conseqüència del resultat d'un control financer, de la imposició d'una sanció o del que es dictamini per resolució administrativa o judicial.

27.2 Es consideren causes de reintegrament, així mateix, les establertes a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17

CVE-DOGC-A-25101056-2025

de novembre, general de subvencions.

27.3 D'acord amb l'article 100 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, el procediment de reintegrament s'ha de concloure en el termini de dotze mesos a comptar de la data de la resolució d'inici de l'expedient, que ha de ser dictada per l'òrgan que va signar la resolució de concessió.

Aquest termini es pot prorrogar de manera motivada per un període no superior a sis mesos, d'acord amb el que determinen les normes reguladores del procediment administratiu comú.

Una vegada transcorregut el termini de procediment de reintegrament sense que s'hagi notificat la resolució expressa, es produeix la caducitat del procediment sense que se'n consideri interrompuda la prescripció.

—28 Infraccions i sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que preveuen les bases reguladores, és aplicable el règim sancionador que preveuen el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la secció cinquena del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constituït d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la subvenció.

—29 Publicitat i transparència en matèria de subvencions

29.1 El Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya haurà de subministrar a la Base de Dades Nacional de Subvencions la informació sobre les convocatòries d'ajuts i subvencions i les resolucions de concessió sense concurrència, en els termes previstos als articles 18 i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

29.2 D'acord amb l'article 15.1.c) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les persones beneficiàries, s'han de publicar a la Seu electrònica i al lloc web <https://igualtat.gencat.cat/ca/departament/transparencia-i-bon-govern/economia-i-finances/subvencions/>, sens perjudici del que estableix l'article 45.2 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, segons el qual s'ha de publicar la informació relativa a subvencions i ajuts atorgats mitjançant la tramesa d'aquesta informació al Registre de Subvencions i Ajuts de Catalunya, al qual s'hi ha de poder accedir des del Portal de la transparència de Catalunya.

29.3 D'acord amb l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, quan la persona beneficiària de la subvenció sigui una persona jurídica, es publicarà en el web <https://igualtat.gencat.cat/ca/departament/transparencia-i-bon-govern/economia-i-finances/subvencions/> la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració quan l'import de la concessió sigui superior a 10.000 euros.

29.4 Les subvencions estan sotmeses al règim de publicitat i transparència d'acord amb la normativa d'aplicació.

—30 Règim jurídic

En tot el que no preveuen aquestes bases reguladores presents, cal aplicar:

a) Pel que fa als aspectes específics de gestió de les subvencions i, en tot cas, les obligacions de les entitats beneficiàries, la justificació, el reintegrament i el règim sancionador: el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de subvencions; l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, així com la normativa sectorial aplicable.

b) Pel que fa a la tramitació administrativa general, la resolució i la notificació: la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

—31 Protecció de dades de caràcter personal

Les entitats beneficiàries han de respectar la intimitat de les persones que participin en el programa, han de mantenir la confidencialitat i garantir la seguretat i integritat de les dades que se'ls cedeixin relatives als usuaris que hi participen i de les que obtinguin durant l'execució del programa subvencionat en aquest exercici, d'acord amb el que disposen la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades); la Llei orgànica 7/2021, de 26 de maig, de protecció de dades personals tractades per a fins de prevenció, detecció, investigació i enjudiciament d'infraccions penals i d'execució de sancions penals, i la resta de normativa sobre protecció de dades aplicable en l'àmbit de l'execució penal.

En el cas que l'objecte de la subvenció inclogui el tractament de dades de caràcter personal, les persones beneficiàries i les entitats col·laboradores han de complir el que estableix la normativa vigent en matèria de protecció de dades, i han d'adoptar i implementar les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de protecció adequat al risc.

—32 Disponibilitats pressupostàries

32.1 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a les disponibilitats pressupostàries, i a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció abans que no es dicti la resolució definitiva, com a conseqüència de les restriccions que es derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

32.2 Les subvencions que es puguin concedir estan subjectes a limitació pressupostària i no generen cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament als destinataris per a exercicis successius.

32.3 Les subvencions concedides se sotmetran al règim fiscal vigent en el moment del seu atorgament.

Annex 2. Criteris de valoració generals

Els criteris de valoració generals esmentats a la base reguladora 15, que es puntuen fins a un màxim de 65,5 punts, són els següents:

Criteris	Subcriteris	Paràmetres de valoració	Puntuació màxima
1. Impacte social i comunitari del projecte en el seu àmbit: fins a 27,5 punts	1.1 El projecte incorpora la perspectiva de gènere i interseccional en la programació d'activitats, projectes i serveis (màxim 2 punts)	0 punts: el projecte no inclou accions amb perspectiva de gènere i interseccional. 1 punt: el projecte inclou accions amb perspectiva de gènere i interseccional, però parcialment. 2 punts: totes les accions del projecte inclouen la perspectiva de gènere i interseccional. S'han d'especificar les metodologies i els indicadors de gènere utilitzats en el projecte i fer una descripció dels desequilibris i les desigualtats concretes detectades entre dones i homes en l'àmbit d'actuació que el projecte pretén abordar, formular iniciatives (l'adopció d'accions positives per corregir les desigualtats detectades) i incloure indicadors de gènere (per fer un seguiment in itinere i ex post de l'impacte del	2

CVE-DOGC-A-25101056-2025

	projecte).	
1.2 El projecte treballa en els objectius globals del Departament d'Igualtat i Feminisme (màxim 3 punts)	1 punt: el projecte treballa en un dels objectius estratègics del Pla de Govern. 2 punts: el projecte treballa en dos o més objectius estratègics del Pla de Govern. 3 punts: el projecte treballa en quatre o més dels objectius estratègics del Pla de Govern.	3
1.3 El projecte està dissenyat amb visió comunitària (màxim 1 punt)	0 punts: no té visió comunitària. 1 punt: té visió comunitària.	1
1.4 El projecte proposa solucions estratègiques (màxim 2 punts)	0 punts: el projecte no proposa cap solució estratègica. 0,5 punts: el projecte fa referència a una o més solucions estratègiques, sense entrar-hi en detall. 1 punt: el projecte proposa una o més solucions estratègiques i aquestes són coherents amb l'anàlisi del context descrit. 2 punts: el projecte proposa una o més solucions estratègiques, coherents amb l'anàlisi del context descrit, i les activitats plantejades són coherents amb les solucions proposades. *S'entén per solució estratègica aquella solució que, coherent amb l'anàlisi, contribueix a resoldre situacions estructurals o s'emmarca en una estratègia més gran per a la resolució d'un problema.	2
1.5 Adequació de les actuacions previstes a la població diana (màxim 2,5 punts)	0 punts: les actuacions no s'adeqüen a la població diana. 1 punt: només algunes de les actuacions previstes tenen en compte la situació de la població diana. 2 punts: totes les actuacions previstes tenen en compte la situació de la població diana. 2,5 punts: totes les actuacions previstes tenen en compte la situació de la població diana i s'hi adequen totalment.	2,5
1.6 El projecte és innovador (màxim 3 punts)	0 punts: el projecte no inclou accions o propostes de treball innovadores. 1 punt: el projecte inclou accions innovadores adreçades a necessitats ja cobertes. 3 punts: el projecte inclou accions innovadores adreçades a necessitats no cobertes.	3
1.7 Les activitats del projecte donen respostes transformadores a la realitat identificada (màxim 1 punt)	0 punts: les respostes no estan orientades a contribuir a generar canvis en les situacions identificades. 1 punt: les respostes estan orientades a contribuir a generar un canvi en les situacions identificades.	1

CVE-DOGC-A-25101056-2025

	1.8 El projecte contribueix a crear treball en xarxa i sinergies amb altres agents del territori (màxim 3 punts)	0 punts: el projecte no contribueix a crear xarxa i sinergies amb altres agents del territori. 2 punts: es justifica parcialment que el projecte contribueix a crear xarxa i sinergies amb altres agents del territori. 3 punts: es justifica detalladament que el projecte contribueix a crear xarxa i sinergies amb altres agents del territori, amb identificació dels agents del territori.	3
	1.9 El projecte treballa des d'una perspectiva de drets humans (màxim 3 punts)	0 punts: el projecte no fa esment al treball des d'una perspectiva de drets. 1,5 punts: el projecte fa esment al treball des d'una perspectiva de drets. 3 punts: el projecte treballa des d'una perspectiva de drets i l'aplica.	3
	1.10 El projecte contribueix significativament a combatre les desigualtats d'oportunitats i d'accés a drets, i la segregació social (màxim 3 punts)	0 punts: el projecte no combat les desigualtats d'oportunitats des d'una mirada integral. 1,5 punts: el projecte identifica més d'un eix de desigualtat i pretén donar-hi resposta. 3 punts: el projecte aborda diferents eixos de desigualtat i hi dona resposta de forma coherent.	3
	1.11 El projecte preveu la participació de les persones destinatàries i/o d'entitats o persones coneixedores de la temàtica en el disseny, implementació i avaluació del projecte (màxim 2 punts)	0 punts: no hi ha participació en cap fase (definició, desenvolupament i avaluació). 1 punt: hi ha participació en alguna de les fases (definició, desenvolupament o avaluació). 2 punts: hi ha participació en les tres fases (definició, desenvolupament i avaluació). *Cal que les entitats especifiquin com hi participen i en quina fase.	2
	1.12 El projecte genera relacions de col·laboració amb altres entitats i/o recursos públics o privats del territori (màxim 2 punts)	0 punts: no hi ha col·laboració amb administracions públiques ni altres entitats. 1 punt: només hi ha col·laboració amb administracions públiques o amb entitats. 2 punts: hi ha col·laboració amb administracions públiques i amb altres entitats.	2
2. Viabilitat tècnica del projecte. Coherència entre objectius, activitats i resultats: fins a 20 punts	2.1 El projecte deriva del diagnòstic de la realitat (màxim 1,5 punts)	0 punts: l'anàlisi de la realitat que es presenta és poc concreta. 1 punt: l'anàlisi de la realitat que es presenta és concisa. 1,5 punts: l'anàlisi de la realitat que es presenta és concisa, acompanyada de dades i referències documentals.	1,5
	2.2 El projecte planteja objectius clars, coherents i concrets a assolir (màxim 1,5 punts)	0 punts: els objectius no són clars. 1 punt: els objectius són entenedors i expliquen clarament el que volen	1,5

CVE-DOGC-A-25101056-2025

		aconseguir. 1,5 punts: els objectius expliquen clarament el que volen aconseguir i són molt adequats per resoldre la situació analitzada.	
2.3 El projecte inclou una descripció d'activitats i una metodologia clara, concisa i adequada per assolir els objectius del projecte (màxim 3 punts)		0 punts: la descripció de les activitats és insuficient i incoherent. 1 punt: les activitats estan descrites de manera prou concreta, però no són prou coherents amb els objectius plantejats. 2 punts: les activitats estan descrites de manera molt concreta i vinculades a la major part dels objectius indicats. 3 punts: les activitats estan descrites de manera molt concreta i vinculades a l'assoliment de la totalitat dels objectius del projecte.	3
2.4 La metodologia està basada en un model de centralitat en els drets i les necessitats de les dones, infants i adolescents amb enfocament feminista, interseccional i en un abordatge integral (fins a 2 punts)		0 punts: el projecte no fa esment a una metodologia de treball amb enfocament feminista, interseccional i multidimensional. 2 punts: el projecte treballa partint d'aquest enfocament tridimensional.	2
2.5 La metodologia d'intervenció posa la persona al centre, té en compte els seus coneixements previs i fomenta el procés d'autonomia personal i/o col·lectiva (màxim 3 punts)		0 punts: la metodologia d'intervenció no té en compte els coneixements previs de les persones destinatàries i no fomenta el procés d'autonomia personal i/o col·lectiva. 1,5 punt: la metodologia d'intervenció posa la persona al centre i té en compte els seus coneixements previs. 3 punts: la metodologia d'intervenció posa la persona al centre, té en compte els seus coneixements previs i fomenta el procés d'autonomia personal i/o col·lectiva. *S'entén per <i>autonomia personal</i> la capacitat de la persona per decidir i dur a terme les activitats del seu dia a dia de manera independent, d'acord amb les seves habilitats i recursos. S'entén per <i>autonomia col·lectiva</i> la capacitat atorgada a un grup, segons la qual té el poder d'autorepresentar-se i actuar en defensa dels seus interessos.	3
2.6 Les activitats plantejades estan programades i són realitzables dins del termini previst, d'acord amb un cronograma establert (màxim 1 punt)		0 punts: no hi ha una programació de les activitats. 0,5 punts: el calendari i la distribució de les activitats que preveu el cronograma són coherents amb els objectius, però no s'adeqüen als recursos previstos per a l'activitat. 1 punt: d'acord amb el cronograma, les activitats estan detallades, i l'ordre i distribució de les activitats en el temps són coherents i s'adeqüen als recursos disponibles.	1

CVE-DOGC-A-25101056-2025

	2.7 El projecte defineix uns indicadors i uns mecanismes d'avaluació que permeten la rendició de comptes i l'avaluació dels resultats (màxim 3 punts)	0 punts: no hi ha indicadors ni mecanismes d'avaluació. 1 punt: hi ha indicadors per a alguns resultats. 2 punts: hi ha indicadors per a tots els resultats i aquests són coherents amb els objectius establerts. 3 punts: hi ha indicadors per a tots els resultats, aquests són coherents amb els objectius establerts i es preveuen mecanismes d'avaluació.	3
	2.8 El projecte identifica la capacitat adequada de les persones que han de realitzar-lo (màxim 3 punts)	0 punts: el personal tècnic i administratiu no està suficientment qualificat per desenvolupar el projecte. 1 punt: l'entitat acredita que disposa de personal tècnic i administratiu amb qualificacions o experiència suficients per desenvolupar el projecte. 2 punts: l'entitat acredita que disposa de personal tècnic i administratiu amb qualificacions suficients i amb un mínim de dos anys d'experiència prèvia. 3 punts: l'entitat acredita que disposa de personal tècnic i administratiu amb qualificacions suficients i amb un mínim de dos anys d'experiència. El personal té experiència en altres àmbits relacionats amb l'activitat desenvolupada, que permet executar el projecte tenint en compte una aproximació holística.	3
	2.9 L'entitat disposa de mitjans tècnics i materials adequats per dur a terme l'activitat o projecte subvencionable amb l'eficàcia necessària (màxim 2 punts)	0 punts: els mitjans tècnics i materials de què disposa l'entitat per executar el projecte són insuficients. 1 punt: l'entitat disposa de mitjans tècnics i materials suficients per executar el projecte. 1,5 punt: l'entitat acredita que disposa de mitjans tècnics i materials suficients per executar el projecte. Els materials proposats són coherents amb els objectius i les activitats proposades. 2 punt: l'entitat disposa de mitjans tècnics i materials suficients per executar el projecte. Els materials proposats són coherents amb els objectius i les activitats proposades. Els materials proposats són de qualitat.	2
3. Viabilitat econòmica del projecte. Coherència entre les accions proposades i el resum econòmic (pressupost) de cada activitat: fins a 8 punts	3.1 Els conceptes i quantitats del pressupost s'adeqüen a la descripció i objectius del projecte, servei o activitat (màxim 2 punts)	0 punts: el pressupost és incomplet. 1 punt: el pressupost no és gaire detallat i no queda clara l'adequació a les activitats que es plantegen a la memòria. 1,5 punts: el pressupost és força detallat i equilibrat d'acord amb les	2

CVE-DOGC-A-25101056-2025

		activitats que es plantegen a la memòria. 2 punts: el pressupost és molt detallat i és coherent amb les diferents activitats (tant per tipologia com per volum) descrites a la memòria de l'activitat.	
	3.2 L'entitat té capacitat per obtenir fonts de finançament extern (Departament d'Igualtat i Feminisme, altres departaments de la Generalitat, altres administracions públiques, empreses privades, etc.) per al projecte (màxim 2 punts)	0 punts: el projecte no preveu altres fonts de finançament extern. 1 punt: les fonts de finançament extern representen fins al 30% del projecte. 1,5 punts: les fonts de finançament extern representen fins al 50% del projecte. 2 punts: les fonts de finançament representen més del 50% del cost del projecte.	2
	3.3 La despesa de personal propi i extern és l'adequada per al desenvolupament de l'activitat (nombre de persones treballadores i cost previst) (màxim 2 punts)	0 punts: la quantitat de recursos humans prevista al projecte és inadequada i els costos, incoherents amb les activitats previstes. 1 punt: la quantitat de recursos humans prevista en el projecte és adequada per al desenvolupament de les activitats. 2 punts: la quantitat de recursos humans prevista en el projecte és adequada per al desenvolupament de les activitats i els costos són coherents amb el nombre de personal remunerat previst per al projecte.	2
	3.4 L'estabilitat financera de l'entitat no depèn de la subvenció sol·licitada per a aquest projecte (el projecte no representa l'activitat principal de l'entitat en termes econòmics) (màxim 2 punts)	0 punts: el pressupost del projecte representa més d'un 50% del pressupost de l'entitat. 1 punt: el pressupost del projecte representa més del 40% i fins al 50% del pressupost de l'entitat. 1,5 punts: el pressupost del projecte representa des del 30% fins al 40% del pressupost anual de l'entitat. 2 punts: el pressupost del projecte representa menys d'un 30% del pressupost de l'entitat.	2
4. Clàusules socials. Mesures d'acció positiva incorporades a l'objecte de la subvenció, segons l'article 31.2 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, i l'article 5 de la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia: fins a 8 punts	4.1 L'entitat disposa de mesures per facilitar la conciliació familiar i la corresponsabilitat (màxim 2 punts)	0 punts: l'entitat no preveu mesures per facilitar la conciliació familiar ni la corresponsabilitat. 1 punt: l'entitat preveu mesures per facilitar la conciliació familiar i la corresponsabilitat. 2 punts: l'entitat preveu mesures per facilitar la conciliació familiar i la corresponsabilitat i té en compte les necessitats horàries de les persones usuàries a l'hora de dissenyar les activitats.	2
	4.2 Nombre de persones discapacitades i/o en situació de vulnerabilitat contractades per l'entitat per desenvolupar el	0 punts: l'entitat no té contractada cap persona discapacitada o en situació de vulnerabilitat per desenvolupar el projecte.	2

CVE-DOGC-A-25101056-2025

	projecte (màxim 2 punts)	1 punt: l'entitat té contractades fins a dues persones discapacitades i/o en situació de vulnerabilitat per desenvolupar el projecte. 2 punts: l'entitat té contractades tres o més persones discapacitades i/o en situació de vulnerabilitat per desenvolupar el projecte.	
	4.3 L'entitat disposa de protocols o mesures per combatre qualsevol tipus de discriminació o assetjament d'acord amb la normativa (màxim 2 punts)	0 punts: l'entitat no disposa de cap protocol ni mesura. 1 punt: l'entitat disposa d'alguna mesura específica per combatre qualsevol tipus de discriminació. 2 punts: l'entitat disposa de protocols específics per combatre qualsevol tipus de discriminació i fer un acompanyament a la víctima en cas que es produeixi.	2
	4.4 El percentatge del personal de l'entitat que està contractat de forma permanent per realitzar el projecte (màxim 2 punts)	0 punts: menys d'un 25% del personal de l'entitat dedicat al projecte té un contracte fix. 1 punt: del 25% al 49% del personal de l'entitat dedicat al projecte té un contracte fix. 2 punts: el percentatge del personal de l'entitat dedicat al projecte amb un contracte fix és igual o superior al 50%.	2
5. Utilització del català i del llenguatge no discriminatori ni sexista en l'activitat subvencionada: fins a 2 punts	5.1 En la documentació, la publicitat, les imatges o els materials de l'activitat subvencionada s'utilitza un llenguatge no sexista, no androcèntric i no discriminatori, i s'evita qualsevol imatge discriminatòria de les dones o els estereotips sexistes, i es fomenta una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere (màxim 1 punt)	0 punts: l'entitat no incorpora en els materials de l'activitat subvencionada un llenguatge no discriminatori, no sexista i no androcèntric. 1 punt: l'entitat incorpora en els materials de l'activitat subvencionada un llenguatge no discriminatori, no sexista i no androcèntric.	1
	5.2 El projecte potencia l'ús del català en tots els materials de l'activitat subvencionada i en l'atenció a les persones usuàries o a les persones a què va dirigida l'acció (màxim 1 punt)	0 punts: el projecte no incorpora el català ni en els seus materials ni en l'atenció a les persones. 1 punt: el projecte incorpora el català tant en els seus materials com en l'atenció a les persones.	1
			65,5

Annex 3. Criteris de valoració específics

Els criteris de valoració específics esmentats a la base reguladora 15, que es puntuen fins a un màxim de 34,5 punts, són els següents:

CVE-DOGC-A-25101056-2025

Críteris específics de la línia A: Programa d'ajuts per al foment de la democratització de les cures, de noves formes d'organització del temps, de l'equitat en els treballs i de la coeducació

Críteris	Paràmetres de puntuació
1. El projecte inclou accions amb un impacte transformador per a la democratització de les cures, la reorganització dels temps, l'equitat en els treballs i/o la coeducació (màxim 6 punts)	0 punts: el projecte no inclou accions amb impacte transformador. 3 punts: el projecte inclou una acció amb impacte transformador. 6 punts: el projecte inclou dues o més accions amb impacte transformador. *S'entén que les accions tenen impacte transformador quan compatibilitzin l'esfera productiva i la reproductiva; generin beneficis significatius i duradors en el temps; deixin empremta en la comunitat; generin canvi en la provisió de cures, en els usos dels temps i avancin en la igualtat; millorin la qualitat de vida de la societat; resolguin problemes detectats de manera efectiva, reduint costos, aportant solucions més sostenibles, creant valor real per a la comunitat i/o per al col·lectiu al qual es dirigeixen; mostrin alternatives més sostenibles i justes per satisfer les necessitats detectades, i/o proposin un model de funcionament i de presa de decisions més democràtic i horitzontal.
2. L'activitat genera relacions de col·laboració amb altres entitats i agents del territori en l'àmbit de l'equitat en el treball (màxim 6 punts)	0 punts: no hi ha col·laboració amb entitats o altres agents del territori de l'àmbit de l'equitat en els treballs. 3 punts: només hi ha col·laboració amb algunes entitats o altres agents del territori de l'àmbit de l'equitat en els treballs. 6 punts: es crea xarxa amb entitats o altres agents del territori de l'àmbit de l'equitat en els treballs.
3. L'activitat genera relacions de col·laboració en el marc dels programes de la Xarxa Catalana pel Dret al Temps, amb la xarxa de professionals d'equitat o els serveis de "Temps per cures" arreu del país (màxim 4 punts)	0 punts: no hi ha col·laboració amb entitats o altres agents del territori en el marc dels programes de la Xarxa Catalana pel Dret al Temps o els serveis de "Temps per cures" arreu del país. 2 punts: només hi ha col·laboració amb algunes entitats o altres agents del territori en el marc dels programes de la Xarxa Catalana pel Dret al Temps o els serveis de "Temps per cures" arreu del país. 4 punts: es crea xarxa amb entitats o altres agents del territori en el marc dels programes de la Xarxa Catalana pel Dret al Temps o els serveis de "Temps per cures" arreu del país.
4. Experiència, coneixements i trajectòria de l'entitat en projectes de cures, organització del temps, equitat en els treballs i/o coeducació (màxim 7 punts)	0 punts: sense experiència. 3,5 punts: com a mínim dos anys d'experiència. 7 punts: cinc anys o més d'experiència.
5. El projecte dona resposta a causes estructurals de desigualtat de gènere en els treballs (màxim 5,5 punts)	0 punts: no es preveu ni s'hi dona resposta en el projecte. 3 punts: es preveu i s'hi dona resposta, parcialment, en diferents parts del projecte. 5,5 punts: es preveu, s'analitza i s'hi dona resposta, en el plantejament, la implementació i el seguiment del projecte.
6. El projecte inclou accions positives o mesures específiques dirigides a revertir situacions de discriminació o desigualtat en l'àmbit laboral (màxim 6 punts)	0 punts: no es preveu cap acció o mesura específica. 3 punts: es preveu 1 acció positiva o 1 mesura específica. 6 punts: es preveuen 2 o més accions positives o mesures específiques. *Es tindran en compte mesures que treballin per revertir la precarització del sector de les cures, amb la consegüent dignificació de les condicions de treball, l'eliminació de la bretxa salarial, la comptabilització dels temps productius i reproductius, l'eliminació de la segregació horitzontal i vertical, o altres mesures similars que tinguin per objecte fer front a la discriminació o desigualtat en l'àmbit laboral.

Críteris específics de la línia B: Programa de prevenció, atenció i reparació per a l'erradicació de les violències masclistes en tots els seus àmbits i formes

CVE-DOGC-A-25101056-2025

Criteris	Paràmetres de valoració
1. Experiència de l'entitat en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes i continuïtat de l'activitat en el temps:	
1.1 Experiència de l'entitat en l'àmbit de l'abordatge de les violències masclistes (màxim 2 punts)	0 punts: sense experiència. 1 punt: l'experiència de l'entitat és d'entre 1 i 5 anys. 2 punts: l'experiència de l'entitat és superior a 5 anys.
1.2 L'activitat presenta continuïtat en el temps (màxim 2,5 punts)	0 punts: no en presenta. 1 punt: és una acció puntual. 1,5 punts: és una acció periòdica (es du a terme entre 1 i 4 vegades l'any). 2,5 punts: és permanent o es du a terme més de 5 cops l'any.
2. Projecte especialitzat en alguns dels àmbits que preveu la Llei 17/2020, de modificació de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (màxim 5 punts)	0 punts: no situa bé el marc normatiu. 2,5 punts: està especialitzat en un sol àmbit. 5 punts: està especialitzat en 2 o més àmbits.
3. Projecte especialitzat en alguna de les formes de violència que preveu la Llei 17/2020, de modificació de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista (màxim 5 punts)	0 punts: no situa bé el marc normatiu. 2,5 punts: preveu diverses formes de violències masclistes. 5 punts: preveu diverses formes, especialment les noves previstes a la Llei.
4. Adequació de la proposta de l'activitat i projecte al Protocol marc per a una intervenció amb la diligència deguda:	
4.1 Dos eixos d'intervenció fonamentals (prevenció/reparació) (màxim 7,5 punts)	0 punts: no preveu el Protocol marc. 4 punts: treballa genèricament la prevenció o reparació. 7,5 punts: la prevenció es treballa de forma estructural i aplicada al cas o la reparació es treballa en l'atenció i les garanties de no repetició.
4.2 Es té en compte la violència de segon ordre (professionals que treballen en l'àmbit) i hi ha mesures de prevenció/reparació (màxim 7,5 punts)	0 punts: no preveu mesures de prevenció/reparació de la violència de segon ordre. 7,5 punts: preveu mesures de prevenció/reparació de la violència de segon ordre.
4.3 El projecte preveu un abordatge multidimensional, d'acord amb el que estableix el Protocol marc (màxim 5 punts)	0 punts: el projecte no fa esment al treball des d'una perspectiva multidimensional. 2,5 punts: el projecte treballa des d'una de les tres dimensions. 5 punts: el projecte treballa en les tres dimensions (interdisciplinària, políticotècnica i comunitària).

Criteris específics de la línia C: Programa de prevenció de l'LGBTI-fòbia i d'atenció i acompanyament a les persones LGBTI+

Criteris	Paràmetres de valoració

CVE-DOGC-A-25101056-2025

1. El projecte desenvolupa accions per a la prevenció de l'homofòbia, la lesbofòbia, la bifòbia i la transfòbia (màxim 2 punts)	Mig punt per a cada eix. Homofòbia: 0,5 punts, lesbofòbia: 0,5 punts, bifòbia: 0,5 punts i transfòbia: 0,5 punts.
2. El projecte fomenta accions per a la sensibilització de la ciutadania o col·lectius específics en matèria de diversitat sexual i de gènere (màxim 8 punts)	0 punts: no treballa cap acció de sensibilització amb col·lectius específics. 2 punts: treballa 1 acció de sensibilització amb col·lectius específics. 4 punts: treballa 2 accions de sensibilització amb col·lectius específics. 6 punts: treballa 3 accions de sensibilització amb col·lectius específics. 8 punts: treballa 4 accions o més de sensibilització amb col·lectius específics.
3. El projecte integra activitats de formació de la població adulta en matèria de diversitat sexual i de gènere (màxim 7 punts)	1 punt per cada 10 persones adultes, fins arribar als 7 punts com a màxim.
4. El projecte proporciona atenció i acompanyament a les persones LGBTI+ i els seus familiars (màxim 2,5 punts)	0,5 punts per cada 10 persones ateses, fins arribar als 2,5 punts com a màxim.
5. Coordinació amb la Xarxa SAI LGBTI (màxim 15 punts)	0 punts: no hi ha coordinació amb la Xarxa SAI LGBTI. 15 punts: hi ha coordinació amb la Xarxa SAI LGBTI.

Críteris específics de la línia D: Programa per a la promoció dels drets humans

Críteris	Paràmetres de valoració
1. Capacitat transformadora del projecte i d'apoderament dels col·lectius als quals va dirigit el projecte (màxim 15,5 punts):	
1.1 Concreció, en diferents apartats, de la capacitat transformadora del projecte en l'àmbit dels drets humans, inclosos els drets humans emergents (màxim 6 punts)	0 punts: en el projecte no es justifica la capacitat transformadora. 2 punt: es descriu parcialment i de manera genèrica. 4 punts: es concreta i desenvolupa en diferents apartats del projecte. 6 punts: es concreta i desenvolupa en diferents apartats del projecte i incorpora accions d'empoderament i acompanyament a persones que han patit vulneracions de drets humans. *S'entén per capacitat transformadora la capacitat del projecte d'incidir, sensibilitzar i promoure els drets humans en l'àmbit comunitari.
1.2 El projecte té en compte la veu de les persones víctimes de vulneracions de drets humans (màxim 4 punts)	0 punts: no es té en compte la veu de les persones víctimes de vulneracions de drets humans. 2 punts: es té en compte en el disseny o la implementació del projecte. 4 punts: es té en compte en el disseny i la implementació del projecte i contribueix al seu empoderament.
1.3 Identificació dels drets humans afectats i justificació de l'aplicació de la perspectiva de gènere (màxim 2,5 punts)	0 punts: el projecte no identifica els drets humans afectats ni justifica l'aplicació de la perspectiva de gènere. 1,5 punts: el projecte identifica parcialment els drets humans afectats i l'aplicació de la perspectiva de gènere. 2,5 punts: el projecte identifica, plenament, els drets humans afectats i la justificació de la perspectiva de gènere.
1.4 L'acció s'ha dut a terme amb anterioritat (màxim 3 punts)	0 punts: l'acció s'ha dut a terme durant menys de 2 anys. 1,5 punts: l'acció s'ha dut a terme durant més de 2 anys. 3 punts: l'acció s'ha dut a terme durant més de 4 anys.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

2. Adequació del projecte a les necessitats socials identificades en relació amb els drets humans, inclosos els drets humans emergents (màxim 10 punts):	
2.1 El projecte dona resposta a causes estructurals de vulneracions de drets humans (màxim 4 punts)	0 punts: en el projecte no es justifica o preveu una resposta a causes estructurals de vulneracions de drets humans. 2 punts: s'identifiquen, parcialment, en diferents apartats del projecte. 4 punts: s'identifiquen, s'analitzen i es tenen en compte en el plantejament, desenvolupament i implementació del projecte. *S'entén que es preveu una resposta a causes estructurals de vulneracions de drets humans quan el projecte les identifiqui i relacioni i aporti mecanismes d'acompanyament, suport, sensibilització, reflexió, formació i/o recerca per fer-hi front, que suposin millores concretes en la seva defensa i garantia en els àmbits que es proposin.
2.2 Adequació entre els drets humans afectats i les activitats previstes en el projecte (màxim 3 punts)	0 punts: en el projecte no es justifica una adequació entre els drets humans afectats i les activitats previstes en el projecte. 2 punts: es justifica una adequació lleu entre els drets humans afectats i les activitats previstes. 3 punts: hi ha una justificació de l'adequació entre els drets humans afectats i les activitats previstes en el projecte. *S'entén que hi ha una adequació entre els drets humans afectats i les activitats previstes quan estiguin orientades a la sensibilització, divulgació i promoció i defensa dels drets humans afectats, estigui justificada i s'hagin previst mecanismes que permetin avaluar-la.
2.3 Els objectius del projecte estan dirigits a reduir i/o abordar vulneracions de drets humans (màxim 3 punts)	0 punts: no hi estan dirigits. 1,5 punts: hi estan dirigits parcialment. 3 punts: hi estan dirigits.
3. Anàlisi del context social, polític i/o econòmic de vulneració de drets humans i capacitat de generar efectes més enllà de la seva finalització que en potenciïn la perdurabilitat en el temps (màxim 9 punts):	
3.1 Experiència de l'entitat en l'àmbit de la promoció i defensa dels drets humans, inclosos els emergents (màxim 4 punts)	0 punts: sense experiència. 1 punt: experiència igual o superior a 2 anys. 2 punts: experiència igual o superior a 4 anys. 4 punts: experiència igual o superior a 6 anys.
3.2 Es justifica l'ús de fonts o dades contrastades i validades per ens o organismes especialitzats (màxim 3 punts)	0 punts: no es justifiquen. 1,5 punts: es justifiquen i s'identifiquen, parcialment, aquestes fonts. 3 punts: es justifiquen i s'identifiquen, extensament, aquestes fonts.
3.3 El projecte genera debat institucional i/o social en l'àmbit dels drets humans (màxim 2 punts)	0 punts: en el projecte no es justifica la generació de debat institucional i/o social en l'àmbit dels drets humans. 1 punt: es fonamenta, parcialment, en diferents apartats del projecte. 2 punts: es justifica i fonamenta, amb dades, en diferents apartats del projecte.

Críteris específics de la línia E: Programa per a la igualtat de tracte i la no-discriminació

Críteris	Paràmetres de valoració
1. Formació de les professionals que participen en el projecte en matèria d'igualtat de tracte i no-discriminació (màxim 3 punts)	0 punts: no acredita cap formació en matèria d'igualtat de tracte i no-discriminació. 1,5 punts: les professionals que participen en el projecte han rebut formació en matèria d'igualtat de tracte i no-discriminació.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

	3 punts: les professionals i les persones voluntàries que participen en el projecte han rebut formació en matèria d'igualtat de tracte i no-discriminació. *Cal fer constar la formació concreta que tenen les persones que participen en el projecte (nom del curs, hores de durada, persones que han fet el curs).
2. Experiència prèvia de l'entitat en activitats de foment de la igualtat de tracte i la lluita contra les discriminacions, amb acreditació de l'impacte a la societat amb perspectiva de gènere interseccional i/o incidència política	
2.1 Experiència prèvia (màxim 2 punts)	0 punts: no té experiència prèvia. 1 punt: 6 mesos - 1 any. 1,5 punts: 1-3 anys. 2 punts: més de 3 anys. *Experiència prèvia en activitats de foment de la igualtat de tracte i la no-discriminació, el respecte a la dignitat humana i la protecció davant qualsevol forma de discriminació recollida a l'article 1 de la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació. Cal concretar els anys d'experiència i els projectes i/o accions que s'han impulsat des de l'entitat en l'àmbit de la igualtat de tracte i la no-discriminació.
2.2 Definició de la problemàtica i vinculació del diagnòstic de la realitat amb la discriminació (màxim 3 punts)	0 punts: el diagnòstic no es vincula amb la discriminació i les causes de la discriminació. 1,5 punts: el diagnòstic es vincula amb la discriminació i/o les causes de la discriminació. 3 punts: el diagnòstic es vincula amb la discriminació i les causes de la discriminació. *La puntuació màxima s'obtindrà quan el diagnòstic faci referència a fonts i dades acreditades i externes (IDESCAT, Comissió Europea, FRA, CEO, organismes internacionals...).
3. L'entitat disposa d'un Pla d'igualtat de tracte i no-discriminació basat en la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació, amb perspectiva de gènere i interseccional (màxim 3 punts)	0 punts: l'entitat no disposa d'un Pla d'igualtat de tracte i no-discriminació. 3 punts: l'entitat disposa d'un Pla d'igualtat de tracte i no-discriminació. *No fa referència als plans d'igualtat de gènere regulats per la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. Els plans d'igualtat de gènere no comptabilitzen en la puntuació. *És imprescindible que les entitats indiquin en quina data van aprovar el seu pla d'igualtat de tracte i no-discriminació.
4. El projecte té impacte en els diferents àmbits d'aplicació material que preveu la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació, en el títol II (màxim 6 punts)	0 punts: no té impacte en cap dels àmbits d'aplicació material. 1 punt: té impacte en 1 dels àmbits d'aplicació material. 3 punts: té impacte entre 1 i 3 dels àmbits d'aplicació material. 6 punts: té impacte en més de 3 àmbits d'aplicació material.
5. El projecte facilita el desplegament dels objectius i accions que recull la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació, en especial, de la perspectiva interseccional, amb impacte territorial:	
5.1 Els objectius estan dirigits a reduir i/o abordar la discriminació (màxim 4 punts)	0 punts: cap dels objectius està dirigit a reduir i/o abordar la discriminació. 1 punt: entre 1 i 2 dels objectius principals estan dirigits a reduir i/o abordar la discriminació. 3 punts: entre 3 i 4 dels objectius principals i/o específics estan dirigits a reduir i/o abordar la discriminació. 4 punts: 5 o més dels objectius principals i específics estan dirigits a reduir i/o abordar la discriminació.
5.2 El projecte inclou accions positives	0 punts: no preveu cap acció.

CVE-DOGC-A-25101056-2025

dirigides a revertir situacions de discriminació (màxim 6 punts)	3 punts: preveu 1 acció positiva. 4,5 punts: preveu més de 2 accions positives. 6 punts: preveu més de 3 accions positives. *S'entén per <i>accions positives</i> les diferències de tracte orientades a prevenir, eliminar i, si escau, compensar qualsevol forma de discriminació en la seva dimensió col·lectiva o social, que s'han d'aplicar mentre subsisteixin les situacions de discriminació que les justifiquen (article 4.a de la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació).
5.3 Nombre d'eixos recollits a l'article 1.3 de la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació, que estan incorporats en el projecte (màxim 4,5 punts)	0 punts: no està clar o ben fonamentat a qui va dirigit. 1,75 punts: 1 eix. 3 punts: 2 eixos. 4,5 punts: 3 eixos o més.
6. El projecte incorpora intervencions comunitàries o acompanya de forma comunitària i/o col·lectiva les víctimes de discriminació (màxim 3 punts)	0 punts: el projecte no fa intervencions comunitàries o acompanya de forma comunitària i/o col·lectiva a les víctimes de discriminació. 3 punts: el projecte fa intervenció comunitària o acompanya de forma comunitària i/o col·lectiva les víctimes de discriminació. *S'entén per intervenció comunitària el conjunt d'accions destinades a promoure el desenvolupament d'una comunitat a través de la participació activa d'aquesta comunitat en la transformació de la seva pròpia realitat. Fent un pas més en la definició d'intervenció comunitària, aquests processos han de construir ciutadania i han d'incorporar i/o garantir dues dimensions interrelacionades: 1. La inclusió del conjunt de la comunitat, amb tota la seva diversitat, sense deixar ningú fora dels processos col·lectius, especialment els grups més vulnerables. 2. L'empoderament de la població (individus i grups) com a resultat del procés de responsabilització individual i col·lectiva.

Críteris específics de la línia F: Programa per a la igualtat de drets, reconeixement, oportunitats i participació en l'àmbit de les migracions, el refugi i l'antiracisme

Críteris	Paràmetres de puntuació
1. Persones beneficiàries de l'actuació:	
1.1 El projecte s'adreça a persones especialment vulnerables (màxim 3 punts)	0 punts: el projecte no s'adreça a persones en situació d'especial vulnerabilitat. 2 punts: el projecte s'adreça parcialment a persones en situació d'especial vulnerabilitat. 3 punts: el projecte s'adreça majoritàriament a persones en situació d'especial vulnerabilitat. *S'entén per persones especialment vulnerables aquelles en situació administrativa irregular, vulnerabilitat econòmica o laboral, discapacitat, pobresa, víctimes de vulneracions de drets humans i altres situacions anàlogues.
1.2 El projecte té en compte les llengües d'origen de les persones beneficiàries, addicionalment a la llengua catalana (màxim 3 punts)	0 punts: el projecte no té en compte les llengües d'origen de les persones beneficiàries o ho fa sense tenir en compte la llengua catalana. 2 punts: el projecte té en compte les llengües d'origen de les persones beneficiàries en algun moment de l'acció, addicionalment a la llengua catalana. 3 punts: el projecte té en compte les llengües d'origen de les persones beneficiàries en el conjunt de l'acció, addicionalment a la llengua catalana.
2. Reconeixement, denúncia i reparació del racisme	

CVE-DOGC-A-25101056-2025

estructural:	
2.1 El projecte incorpora la perspectiva antiracista (màxim 3,5 punts)	0 punts: el projecte no incorpora la perspectiva antiracista en la seva formulació. 2,5 punts: el projecte entén el racisme com un principi estructural de la societat. 3,5 punts: el projecte entén el racisme com un principi estructural de la societat i contribueix a no reproduir-lo.
2.2 El projecte inclou actuacions de formació i/o sensibilització sobre les situacions de racisme estructural (màxim 3,5 punts)	0 punts: el projecte no inclou actuacions de formació i/o sensibilització sobre les situacions de racisme estructural. 3,5 punts: el projecte inclou actuacions de formació i/o sensibilització sobre les situacions de racisme estructural.
2.3 El projecte contribueix a crear nous imaginaris col·lectius relatius al fet migratori com a element estructural de la societat catalana (màxim 3,5 punts)	0 punts: el projecte no contribueix a crear nous imaginaris col·lectius, relatius al fet migratori com a element estructural de la societat catalana. 3,5 punts: el projecte contribueix a crear nous imaginaris col·lectius relatius al fet migratori com a element estructural de la societat catalana.
2.4 El projecte preveu eines per denunciar situacions de racisme que es produeixen en el transcurs del projecte i a més inclou protocols d'acompanyament a víctimes de situacions de racisme (màxim 3,5 punts)	0 punts: el projecte no preveu eines per denunciar situacions de racisme que es produeixen en el transcurs del projecte i tampoc inclou protocols d'acompanyament a víctimes de situacions de racisme. 2,5 punts: el projecte només preveu eines per denunciar situacions de racisme que es produeixen en el transcurs del projecte. 3,5 punts: el projecte preveu eines per denunciar situacions de racisme que es produeixen en el transcurs del projecte i a més inclou protocols d'acompanyament a víctimes de situacions de racisme.
3. Característiques de l'entitat:	
3.1 La junta directiva i/o l'equip de coordinació inclouen persones migrades i/o racialitzades (màxim 1,5 punts)	0 punts: menys del 20% de la junta directiva és migrada i/o racialitzada. 1 punt: com a mínim el 20% de la junta és migrada i/o racialitzada, o bé més d'un 40% dels llocs de treball de l'equip de coordinació estan ocupats per persones migrades i/o racialitzades (cal que es compleixi un dels dos requisits, de forma alternativa). 1,5 punts: com a mínim el 20% de la junta és migrada i/o racialitzada i més d'un 40% dels llocs de treball de l'equip de coordinació estan ocupats per persones migrades i/o racialitzades (cal que es compleixin els dos requisits, de forma acumulativa).
3.2 L'entitat està arrelada al teixit local, pertany a una xarxa i/o treballa en coordinació amb altres entitats o agents del territori (màxim 2 punts)	0 punts: l'entitat no està arrelada al teixit local, pertany a una xarxa i/o treballa en coordinació amb altres entitats o agents al territori. 1 punt: l'entitat està arrelada al teixit local, en coordinació amb altres entitats o agents del territori, però no acredita pertànyer a cap xarxa. 2 punts: l'entitat està arrelada al teixit local, pertany a una xarxa i/o treballa en coordinació amb altres entitats o agents del territori.
3.3 El projecte s'implementa amb participació de persones voluntàries (màxim 1 punt).	0 punts: no hi ha persones voluntàries. 0,5 punts: participen persones voluntàries en una part del cicle del projecte. 1 punt: participen persones voluntàries en tot el cicle del projecte.
4. Sostenibilitat i perdurabilitat de l'actuació: Es preveuen mecanismes de sostenibilitat i de	0 punts: el projecte és nou, no preveu la seva continuïtat més enllà del període de finançament i no aporta la possibilitat de

CVE-DOGC-A-25101056-2025

perdurabilitat en el temps dels efectes de l'actuació proposada o en el cas de recerques aporta la possibilitat de transferència de coneixement (màxim 10 punts)	transferència de coneixement en els projectes de recerca. 4,5 punts: el projecte és nou, però mostra voluntat de continuïtat o de transferència de coneixement, i en el cas de la recerca, n'explicita certs mecanismes. 7 punts: el projecte s'ha dut a terme amb anterioritat i mostra la voluntat de continuïtat o de transferència de coneixement, i en el cas de la recerca, n'explicita certs mecanismes. 10 punts: es tracta d'un projecte consolidat en el temps i ofereix garanties de tenir mecanismes de sostenibilitat i continuïtat, o de transferència de coneixement, en el cas de la recerca.
--	--

criteris específics de la línia G: Programa de promoció i defensa dels drets de les dones

Criteris	Paràmetres de puntuació
1. L'entitat acredita implicació en la lluita per l'equitat de gènere, la lluita contra la violència masclista i la participació social i política de les dones, tenint en compte la seva trajectòria (màxim 10 punts)	0 punts: l'entitat no aporta cap documentació que acrediti que les seves activitats promouen l'equitat de gènere, la lluita contra la violència masclista i la participació social i política de les dones. 10 punts: l'entitat aporta documentació que acredita que les seves activitats promouen l'equitat de gènere, la lluita contra la violència masclista i la participació social i política de les dones. *S'acceptaran memòries, llistes d'activitats de l'any anterior o qualsevol altre document acreditatiu de les activitats realitzades en la lluita per l'equitat de gènere.
2. L'entitat aplica la metodologia adequada per assolir la perspectiva interseccional (màxim 24,5 punts):	
2.1 S'incorpora l'ús de dades quantitatives i qualitatives per avaluar l'impacte de gènere sobre les persones beneficiàries de les accions del projecte o activitat (fins a 12 punts)	0 punts: l'entitat no preveu l'ús de cap dada. 3 punts: l'entitat preveu l'ús de entre 1 i 3 dades quantitatives. 6 punts: l'entitat preveu l'ús de 3 dades quantitatives i/o qualitatives. 12 punts: l'entitat preveu l'ús de 4 o més dades quantitatives i/o qualitatives. *Exemples de dades: nombre de persones que hi participen, nombre d'actes/any, nombre d'entitats col·laboradores, enquestes de satisfacció, informes d'impacte de l'activitat, etc.
2.2 S'incorpora una metodologia d'intervenció no discriminatòria en relació amb el gènere, origen, orientació o identitat sexual, discapacitat o altres formes de discriminació previstes a la Llei 19/2020, d'igualtat de tracte i no-discriminació (fins a 6 punts)	0 punts: el projecte no incorpora cap mecanisme dissenyat específicament per incloure diversos eixos de discriminació. 1 punt: l'entitat fa constar a la memòria de l'activitat 1 mecanisme dissenyat específicament per incloure diversos eixos de discriminació. 3 punts: l'entitat fa constar a la memòria de l'activitat 2 mecanismes dissenyats específicament per incloure diversos eixos de discriminació. 6 punts: l'entitat fa constar a la memòria de l'activitat 3 o més mecanismes dissenyats específicament per incloure diversos eixos de discriminació. *Exemples d'eixos: raça, edat, capacitat, origen divers. *Exemples de mecanismes: comunicació específica a col·lectius, publicacions en espais determinats, persones dinamitzadores de col·lectius, consulta de

CVE-DOGC-A-25101056-2025

	programació a col·lectius, etc.
2.3 S'incorporen mecanismes per a la incorporació de la perspectiva de gènere de manera transversal al llarg de les fases de diagnosi, disseny i execució del projecte o activitat (fins a 6,5 punts)	0 punts: l'entitat no fa constar a la memòria de l'activitat cap mecanisme per incorporar la perspectiva de gènere transversal al llarg de totes les fases del projecte. 3 punts: l'entitat fa constar a la memòria de l'activitat 1 o 2 mecanismes per incorporar la perspectiva de gènere transversal al llarg de totes les fases del projecte. 6,5 punts: l'entitat fa constar a la memòria de l'activitat més de 3 mecanismes dissenyats específicament per incloure diversos eixos de discriminació.

Críteris específics de la línia H: Promoció i consolidació del teixit associatiu de dones i feminista

Críteris	Paràmetres de puntuació
1. L'entitat acredita implicació en la lluita per l'equitat de gènere, la lluita contra la violència masclista i la participació social i política de les dones, tenint en compte la seva trajectòria (màxim 10 punts)	0 punts: l'entitat no aporta cap documentació que acrediti que les seves activitats promouen l'equitat de gènere, la lluita contra la violència masclista i la participació social i política de les dones. 10 punts: l'entitat aporta documentació que acredita que les seves activitats promouen l'equitat de gènere, la lluita contra la violència masclista i la participació social i política de les dones. *S'acceptaran memòries, llistes d'activitats de l'any anterior o qualsevol altre document acreditatiu de les activitats realitzades en la lluita per l'equitat de gènere.
2. L'entitat contribueix a dinamitzar les relacions entre les dones del territori (màxim 24,5 punts):	
2.1 El projecte adreça les seves activitats a dones de diferents col·lectius (fins a 10 punts)	0 punts: l'entitat no preveu adreçar les seves activitats a dones de diferents col·lectius. 5 punts: l'entitat preveu adreçar les seves activitats a dones a 1 o 2 col·lectius. 10 punts: l'entitat preveu adreçar les seves activitats a dones a més de 2 col·lectius.
2.2 El projecte genera espais i relacions de col·laboració amb entitats de dones del territori (fins a 10 punts)	0 punts: l'entitat no preveu col·laborar amb entitats de dones del territori. 5 punts: l'entitat preveu col·laborar amb 1 entitat de dones del territori. 10 punts: l'entitat preveu col·laborar amb més d'1 entitat de dones del territori.
2.3 El projecte és innovador i té recorregut (fins a 4,5 punts)	0 punts: el projecte no és innovador. 4,5 punts: el projecte és innovador. *Cal descriure aquest punt a la memòria d'activitats previstes.

Annex 4. Principis ètics i regles de conducta

CVE-DOGC-A-25101056-2025

Els principis ètics i les regles de conducta aplicables a les persones beneficiàries de les subvencions establertes a la present Ordre d'aprovació de bases reguladores són els establerts a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores, aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

Principis ètics i regles de conducta.

—1 Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, a parer seu, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

—2 Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, dels oficis o de les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

—3 En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment, facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, seran aplicables el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa als beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.

Annex 5. Taula de correspondència entre puntuacions obtingudes i percentatges a aplicar a l'import de la sol·licitud dels projectes

Puntuació obtinguda	Percentatge aplicable a l'import sol·licitat per determinar l'import a atorgar	Percentatge mínim aplicable a l'import sol·licitat
---------------------	--	--

CVE-DOGC-A-25101056-2025

60,00 - 70,99	40	20
71,00 - 80,99	60	40
81,00 - 90,99	80	60
91,00 - 100,00	100	80

(25.101.056)