

ALTRES DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA

Resolució PRE/1420/2026, de 5 de maig, per la qual s'obre la convocatòria corresponent a l'any 2026 per a la concessió de les subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer 2026-2027

Atesa l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment per a la concessió de subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer, modificada per l'Ordre PRE/188/2021, de 6 d'octubre;

Vistos el capítol IX del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes; la Llei 26/2015 de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, i l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions;

Vistos la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, i el Decret 272/2025, de 23 de desembre, pel qual s'estableixen els criteris d'aplicació de la pròrroga de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023, mentre no entrin en vigor els del 2026,

Vista la Resolució de la directora general de Pressupostos, signada el 16 d'abril de 2026, per la qual s'autoritza el Departament de la Presidència a realitzar despeses amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs;

Fent ús de les atribucions que em confereix la legislació vigent,

Resolc:

Aprovar i publicar la convocatòria corresponent a l'any 2026 del procediment per a la concessió de subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer 2026-2027, que figura en l'annex 1 d'aquesta Resolució, així com el pla de verificació que figura en l'annex 2.

1. Termini i forma de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds és d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

La sol·licitud de subvenció i la documentació annexa, així com tots els tràmits associats, s'han de presentar per mitjans electrònics a través de:

a) L'extranet de les administracions catalanes ([EACAT](#)), quan la persona sol·licitant sigui un ens local, una entitat dependent d'un ens local o una universitat pública.

b) A través de Tràmits gencat, a l'adreça tramits.gencat.cat/ca/tramits/8417.

Les persones sol·licitants s'han d'identificar mitjançant els sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica, consultables al Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, gen.cat/identificacio-signatura.

2. Reintegrament

En el supòsit que la persona beneficiària de la subvenció vulgui retornar voluntàriament les quantitats

CVE-DOGC-A-26127041-2026

percebudes sense requeriment previ de l'Administració, ha de sol·licitar la renúncia a la subvenció a l'òrgan competent, que ha d'emetre i de notificar la resolució corresponent, així com la carta de pagament amb la quantia que ha de reintegrar.

Els interessos de demora es calculen des de la data que es va efectuar el pagament fins el moment que el beneficiari en va fer la devolució efectiva.

En els casos que el reintegrament s'efectuï a instància de l'òrgan competent s'ha de notificar la quantia a reintegrar a la carta de pagament corresponent.

3. Tractament de dades

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, les dades de caràcter personal s'han de tractar d'acord amb el tractament departamental que correspongui. En el cas del Departament de la Presidència és el següent:

Gestió de subvencions, de la qual és responsable la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència i que té la finalitat de gestionar les subvencions que atorga el Departament i de fer-ne el seguiment.

Usos previstos: conèixer les subvencions sol·licitades, els imports atorgats i l'estat de tramitació dels expedients. Tramesa d'informació a les persones interessades. Consulta de les subvencions sol·licitades o atorgades a una persona física o jurídica determinada. Explotació de les dades a efectes estadístics.

La informació detallada del tractament, incloent-hi les vies d'exercici dels drets de les persones interessades, es troba disponible a presidencia.gencat.cat/gestio-subvencions.

De conformitat amb el RGPD, les dades de caràcter personal que es proporcionin han de ser tractades per l'òrgan gestor per a la tramitació de la sol·licitud a l'empara de la Llei general de subvencions. La persona sol·licitant/beneficiària pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, revocació i limitació del tractament en suport paper al Departament de la Presidència (c/ Sant Honorat, 1-3, 08002 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant el tràmit "[exercici de drets relacionats amb la protecció de dades](#)", així com reclamar, en el seu cas, davant l'[autoritat de control en matèria de protecció de dades](#).

Es preveu la comunicació de les dades referents a la subvenció entre departaments i entitats autònomes i altres entitats adscrites al Departament, en virtut de l'exercici i control de la funció subvencional de l'Administració, sempre que la finalitat del tractament de les dades sigui compatible amb la finalitat per a la qual es van recollir les dades inicialment, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016.

L'òrgan gestor ha d'informar les persones interessades del tractament de dades conforme al que estableixen els articles 13 i 14 del RGPD depenent de l'origen de les dades.

4. Entrada en vigor

Aquesta resolució produeix efectes l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs potestatiu de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas de administracions públiques, el recurs contenciós administratiu pot estar precedit de la presentació de requeriment previ d'acord amb el que disposa l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol,

Barcelona, 5 de maig de 2026

Per delegació (Resolució PRE/3594/2025, d'1 d'octubre, DOGC núm. 9520, de 15.10.2025)

Eva Giménez Corrons

Secretària general

Annex 1

Subvencions per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer 2026-2027 (codi BDNS 903882)

Aquesta convocatòria de subvencions no necessita notificació o comunicació a la Comissió Europea perquè aquestes subvencions no compleixen, de manera cumulativa, totes les condicions previstes a l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, per poder ser considerades ajuts d'Estat.

1. Obertura de la convocatòria, objecte i finalitat

1.1 S'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer 2026-2027, que es regeixen per les bases reguladores aprovades per l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment per a la concessió de subvencions a projectes pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer, i per la normativa vigent aplicable a l'activitat subvencional de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

1.2 L'objecte d'aquesta convocatòria és regular el procediment per a la concessió de la línia de subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer.

2. Procediment de concessió de la subvenció

La concessió de la subvenció s'efectua en règim de concurrència competitiva.

3. Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment

3.1 L'òrgan instructor és el director o directora de la Casa de la Generalitat a Perpinyà.

3.2 L'òrgan competent per resoldre la concessió d'aquestes subvencions és la persona titular del Departament de la Presidència, d'acord amb la base reguladora 12.2 de l'annex de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

4. Requisits per obtenir la condició de persona beneficiària

La persona sol·licitant ha d'estar en possessió dels requisits per obtenir la condició de persona beneficiària d'acord amb el que estableix la base 4 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

5. Quantia total màxima de la convocatòria

5.1. La quantia màxima prevista per aquesta convocatòria és de 80.000,00 euros, que es distribueixen de la manera següent: per a l'any 2026, la dotació és de 64.000,00 euros, que corresponen al 80 % de la dotació total; per a l'any 2027, la dotació és de 16.000,00 euros, que corresponen al 20 % de la dotació total.

Anualitat de 2026	Anualitat de 2027
--------------------------	--------------------------

CVE-DOGC-A-26127041-2026

Partida pressupostària	Import	Partida pressupostària	Import
PR0101 D/449000100/1210/0000	3.200,00 €	PR0101 D/449000100/1210/0000	800,00 €
PR0101 D/460000100/1210/0000	28.000,00 €	PR0101 D/460000100/1210/0000	7.000,00 €
PR0101 D/461000100/1210/0000	4.000,00 €	PR0101 D/461000100/1210/0000	1.000,00 €
PR0101 D/481000100/1210/0000	800,00 €	PR0101 D/481000100/1210/0000	200,00 €
PR0101 D/482000100/1210/0000	28.000,00 €	PR0101 D/482000100/1210/0000	7.000,00 €
TOTAL	64.000,00 €	TOTAL	16.000,00 €

A la vista de les sol·licituds presentades, es poden redistribuir els crèdits inicialment disponibles amb càrrec a les respectives partides pressupostàries, sempre que no superin la dotació total prevista a la convocatòria.

5.2. La quantia total màxima per a aquesta convocatòria es pot ampliar amb un quantia addicional de fins a 20.000 euros, d'acord amb el que preveu l'article 92.4.b del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. L'efectivitat de la quantia addicional resta condicionada a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

6. L'import de la subvenció

6.1. L'import de la subvenció Eurodistricte, que es concedeix d'acord amb el que preveu la base 6 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, no pot ser superior en cap cas al 50 % del pressupost de l'activitat subvencionada. Per cada projecte, l'import de la subvenció no pot superar els 10.000,00 euros.

6.2 Les subvencions, d'acord amb el que preveu la base 4.2 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, són compatibles amb altres ingressos públics i privats destinats a contribuir a la realització dels mateixos projectes. No obstant, la suma de totes les subvencions públiques, inclosa la subvenció Eurodistricte, no pot superar el 70 % de l'import total de l'actuació subvencionada.

6.3. L'import de la subvenció en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb la base 16.3 de l'annex de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

7. Documentació a adjuntar amb la sol·licitud

La documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud és la que consta en la base 9 de l'annex de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

8. Reformulació de la sol·licitud

Atès que l'objecte de la subvenció consisteix en el finançament d'activitats que ha d'exercir la persona sol·licitant, es pot reformular la sol·licitud per ajustar-ne els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb el que estableixen l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la base 13.3 de l'annex de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

9. Actuacions subvencionables

Les actuacions subvencionables són les que preveu la base 2 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril. Les actuacions subvencionables són microprojectes transfronterers de cooperació desenvolupats al territori de l'Espai Català Transfronterer, que no tenen les capacitats per recaptar els recursos públics habituals destinats a

CVE-DOGC-A-26127041-2026

l'àmbit transfronterer, tot posant en relleu la transcendència de determinades accions estratègiques i estructurants que vertebrin l'Eurodistricte de l'Espai Català Transfronterer.

Aquests microprojectes han de situar-se al territori de l'Eurodistricte de l'Espai Català Transfronterer (comarques de la demarcació de Girona i Departament dels Pirineus Orientals) i adequar-se a una de les temàtiques següents:

Desenvolupament socioeconòmic

Educació

Turisme

Esports

Cultura

Joventut

Medi ambient

Acció social

Igualtat i gènere

10. Despeses subvencionables

10.1 Les despeses subvencionables d'aquesta subvenció, d'acord amb l'article 31 de la Llei 38/2003, són les que es detallen en la base 7 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril. Es consideren despeses subvencionables les relacionades directament amb la realització del projecte presentat. Es consideren despeses de personal subvencionables les que estan directament vinculades a la realització del projecte: dietes de desplaçaments i despeses segons la natura de l'operació. En cap cas, aquestes despeses no poden ser superiors al 40 % de les despeses subvencionables del projecte.

10.2 No són subvencionables les despeses habituals de funcionament de les entitats sol·licitants.

11. Junta d'Avaluació

La Junta d'Avaluació analitza les sol·licituds. Està integrada per quatre persones: el director o directora de Serveis del Departament de la Presidència, que la presideix; el director o directora de la Casa de la Generalitat a Perpinyà; el responsable tècnic o tècnica d'Afers Transfronterers i Europeus de la Casa de la Generalitat a Perpinyà, i el delegat o delegada territorial del Govern a Girona. Els membres de la Junta poden designar, de manera expressa, un o una suplent en cas d'absència, d'acord amb la base 12.3 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

Al llarg del procés de valoració, la Junta d'Avaluació pot intercanviar informacions amb el Consell Departamental dels Pirineus Orientals.

12. Criteris de valoració de les sol·licituds

12.1 L'òrgan col·legiat per valorar les sol·licituds ha d'aplicar els criteris de valoració que s'indiquen en la base 11 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

Les sol·licituds es valoren d'acord amb els criteris següents, amb una valoració total màxima de 100 punts:

Qualitat del partenariat (màxim 20 punts): es prioritzen els projectes que fomentin una cooperació sòlida i duradora entre uns socis situats a banda i banda de la frontera, i els projectes transfronterers d'integració estructural conjunta o sectorial.

Valor afegit transfronterer (màxim 20 punts): es prioritzen els projectes de cooperació estratègics per a la vertebració de l'Eurodistricte de l'Espai Català Transfronterer, amb una projecció transfronterera comprovada i eficient, així com els projectes en els quals els socis i sòcies del Departament dels Pirineus Orientals hagin duplicat la petició, amb la presentació d'una sol·licitud en el marc de la convocatòria paral·lela del Consell Departamental dels Pirineus Orientals. La valoració d'aquest criteri es fa de la manera següent:

CVE-DOGC-A-26127041-2026

- Valoració del caràcter transfronterer (màxim 10 punts)
- Qualitat del projecte (màxim 10 punts)

Viabilitat (màxim 60 punts): cal comprovar la validesa tècnica i financera dels projectes dels quals s'espera un impacte sobre el territori. La valoració d'aquest criteri es fa de la manera següent:

- Definició d'objectius (màxim 20 punts).
- Adequació de les activitats proposades (màxim 10 punts).
- Resultats esperats (indicadors) (màxim 10 punts).
- Proporcionalitat i coherència entre pressupost i accions del projecte (màxim 10 punts).
- Proporcionalitat entre la subvenció demanada i el pressupost (màxim 10 punts).

12.2 Les sol·licituds que obtinguin una valoració inferior a 50 punts no són mereixedores de l'ajut.

Les sol·licituds que obtinguin una valoració de fins a 59 punts percebran entre el 25 % i el 49 % de l'import sol·licitat.

Les sol·licituds que obtinguin una valoració compresa entre 60 i 69 punts percebran entre el 50 % i el 60 % de l'import sol·licitat.

Les sol·licituds que obtinguin una valoració compresa entre 70 i 79 punts percebran entre el 61 % i el 75 % de l'import sol·licitat.

Les sol·licituds que obtinguin una valoració compresa entre 80 i els 100 punts percebran entre el 76 % i el 100 % de l'import sol·licitat.

13. Resolució del procediment i notificació a la persona interessada

13.1 Les propostes provisionals de concessió, les resolucions i els acords resolutoris de subvencions es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler), tauler.gencat.cat, sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

13.2 Correspon a la persona titular de l'òrgan instructor resoldre sobre la inadmissió i desistiment de la sol·licitud de la subvenció, així com elaborar la proposta provisional i definitiva, d'acord amb l'acta de la Junta d'Avaluació.

Correspon a la persona titular de l'òrgan concedent, a proposta de l'òrgan instructor, si s'escau, resoldre sobre la concessió i denegació de la subvenció/ajut.

La resolució de concessió o denegació s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

13.3 Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat una resolució expressa, la sol·licitud s'entén desestimada per silenci administratiu, d'acord amb el que estableixen l'article 55.1.a de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 25.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

13.4 Contra la resolució final del procediment, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la resolució final esmentada en el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

14. Termini d'execució de l'activitat

Les actuacions objecte d'aquestes subvencions han de començar durant l'any de la convocatòria i finalitzar, com a màxim, el 30 de juny de l'any següent, d'acord amb la base 5 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

15. Justificació

La persona beneficiària ha de presentar la justificació de la subvenció no més tard del dia 31 d'agost de 2027, de conformitat amb el que estableix la base 17 de l'annex de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

Aquesta justificació s'ha de dur a terme mitjançant un compte justificatiu sense aportació de justificants de despesa.

16. Pagament

16.1 L'ordenament del pagament de la subvenció es tramita d'acord amb la base 16 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril:

El 80 % de l'import de la subvenció es tramita durant l'anualitat de la convocatòria en el moment de la seva concessió. Per al pagament d'aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia. El 20 % restant es tramita durant l'anualitat posterior a la convocatòria un cop complerta l'obligació de justificació de la despesa en els termes previstos a la base 17 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril.

Per a la tramitació del segon pagament, en el supòsit de reducció de la quantia de la subvenció en els termes que estableix la base 20 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, es tramita el pagament de la subvenció per un import reduït en la mateixa proporció que la desviació pressupostària produïda entre el cost final justificat de l'activitat objecte de la subvenció i el cost inicialment pressupostat.

16.2 Abans de reconèixer l'obligació de cadascun dels pagaments, l'òrgan instructor ha de comprovar d'ofici si la persona beneficiària té la residència fiscal fora del territori de l'Estat espanyol, i si està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per part de la persona beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

16.3 Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció, o, en el seu cas, l'obligació de reintegrar les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent, en cas de manca de justificació o en concórrer alguna de les causes que estipulen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i l'article 99 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Annex 2

Pla de verificació corresponent a la convocatòria de subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer 2026-2027

—1 Dades identificatives

Convocatòria i any: Subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer 2026-2027.

Unitat responsable de fer la verificació: Casa de la Generalitat a Perpinyà.

—2 Introducció

La base 17 de l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment per a la concessió de subvencions pluriennals Eurodistricte per al desenvolupament de projectes de cooperació a l'Espai Català Transfronterer, modificada per l'Ordre PRE/188/2021, de 6 d'octubre, estableix que les persones beneficiàries de les subvencions han de presentar un compte justificatiu sense aportació de justificants de despesa.

Les fundacions, altres entitats privades sense ànim de lucre i universitats, han de presentar un compte justificatiu que ha d'incloure una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts, i una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades amb el contingut previst a les bases.

CVE-DOGC-A-26127041-2026

Les administracions locals i ens que en depenen han de presentar un certificat de la persona titular de la intervenció o secretaria intervenció en què emeti una declaració responsable amb el contingut que estableixen les bases i una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

El punt 3 de la base 17 estableix que l'òrgan instructor, per tal de comprovar el compliment de la finalitat de la subvenció atorgada, l'exactitud, la conformitat i la integritat de la documentació acreditativa de la despesa efectuada, ha de dur a terme un pla de verificació que es detalla als punts 3 i 4 d'aquest annex.

—3 Pla de verificació

3.1 Exclusió dels ens locals i ens que en depenen: D'acord amb l'article 5 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, els ens locals i ens que en depenen no són objecte del pla de verificació, atès que la justificació dels fons queda suficientment acreditada amb la presentació del certificat i la memòria que estableixen les bases.

3.2 Termini de realització del pla: D'acord amb les bases 16 i 17 l'Ordre PRE/93/2021, de 29 d'abril, modificada per l'Ordre PRE/188/2021, de 6 d'octubre, l'ordenament del pagament del 20 % de l'import de la subvenció a les entitats beneficiàries es tramita un cop complerta l'obligació de justificació de la despesa. La documentació corresponent a la justificació de la despesa es pot presentar com a màxim el 31 d'agost de 2027.

Les actuacions del pla de verificació poden començar un cop iniciat el projecte objecte de subvenció i han de finalitzar com a màxim el 30 de setembre de 2027.

3.3 Univers: Persones beneficiàries amb forma jurídica de fundacions, altres entitats privades sense ànim de lucre i universitats.

3.4 Mostra: S'ha de seleccionar d'acord amb els factors de risc mitjançant un quadre de riscos.

Determinació de la mostra:

a) Factors de risc:

Import:

Risc alt: de 6.000,01 a 10.000,00 euros

Risc mitjà: de 3.000,01 a 6.000,00 euros

Risc baix: de 0,1 a 3.000,00 euros

Experiència de la persona beneficiària:

Risc alt: no ha estat beneficiària en cap de les tres darreres convocatòries Eurodistricte.

Risc mitjà: ha estat beneficiària una vegada en les tres darreres convocatòries Eurodistricte.

Risc baix: ha estat beneficiària almenys dues vegades en les tres darreres convocatòries Eurodistricte.

Incidències a les justificacions:

Risc alt: incidències greus (impliquen la revocació de fons) a les justificacions presentades a les tres darreres convocatòries Eurodistricte.

Risc mitjà: incidències lleus (no impliquen la revocació de fons) a les justificacions presentades a les tres darreres convocatòries Eurodistricte.

Risc baix: sense incidències a les justificacions presentades a les tres darreres convocatòries Eurodistricte.

Complexitat del projecte subvencionat:

Risc alt: projectes amb un període d'execució superior a sis mesos.

Risc mitjà: projectes amb un període d'execució inferior a sis mesos però no puntuals.

Risc baix: projectes puntuals (durada no superior a cinc dies).

b) Quadre de riscos:

El quadre de riscos serveix per determinar la mostra; les entitats a les quals s'ha d'aplicar el pla de verificació

CVE-DOGC-A-26127041-2026

són les que tenen risc alt, sempre que la mostra suposi almenys un 20 % de l'import atorgat a l'univers objecte de verificació. En cas que la mostra no assoleixi aquest percentatge, s'hi han d'incloure entitats amb risc mitjà fins a arribar al percentatge esmentat. En cap cas s'hi ha d'incloure entitats amb risc baix, encara que no s'assoleixi el percentatge esmentat.

Per determinar els beneficiaris amb risc mitjà que formaran part de la mostra en el cas que l'import no arribi al 20 % de l'import atorgat per a l'univers, s'ha d'utilitzar un sistema aleatori simple fins a assolir l'import esmentat. Cal utilitzar la funció del programari Excel ALEATORI.ENTRE (rang de dades corresponent a totes les entitats amb risc mitjà) per generar tants números corresponents a entitats beneficiàries com siguin necessaris per acabar de configurar la mostra.

3.5 Actuacions de verificació

Sobre la mostra resultant, s'han d'aplicar les actuacions de verificació depenent dels criteris següents:

1. Mostra de l'objecte de la subvenció, independentment de l'import subvencionat, quan l'objecte de la subvenció siguin trobades, aplecs, concerts, exposicions i altres projectes similars i de durada efímera: s'ha d'acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció mitjançant enregistraments audiovisuals, fotografies, articles en premsa escrita, ràdio, televisió o mitjans digitals (cal considerar que la mida dels arxius no pot superar els 4 megabytes).
2. Mostra de factures, quan no es pugui verificar amb el primer sistema d'aquest apartat i la subvenció sigui inferior a 3.000,00 euros. En aquest cas, s'ha de demanar documentació acreditativa de la despesa subvencionada mitjançant sistema aleatori simple entre totes les despeses incloses al compte justificatiu presentat. El sistema aleatori simple que cal utilitzar és la funció del programari Excel ALEATORI.ENTRE (rang de dades corresponent a totes les factures incloses al compte justificatiu) per generar tants números de justificants de despesa com siguin necessaris per demanar factures per un import corresponent a l'import subvencionat.
3. Verificació *in situ*: en el cas d'entitats beneficiàries amb un import atorgat superior a 3.000,00 euros i que no siguin susceptibles de verificar amb el primer sistema d'aquest apartat. En el cas que, per restriccions de caràcter excepcional establertes per les autoritats competents, no es pugui fer el desplaçament físic per dur a terme aquesta verificació *in situ*, es podrà fer per mitjans alternatius.

—4 Documentació que ha de contenir el pla de verificació

- a) Llista de beneficiaris de la convocatòria, univers i mostra
- b) Quadre de riscs
- c) Cronograma
- d) Acta de visita de verificació *in situ*
- e) Informe de resultats del pla de verificació per entitats
- f) Informe final de resultats de la verificació

(26.127.041)